



## **Felhasználói útmutató a társadalombiztosítási egyéni számla rendszerhez**

Készítette: MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR KÖZPONT  
Utolsó módosítás: 2023.03.17.



## Tartalom

1. Bevezetés .....	3
2. A társadalombiztosítási egyéni számla lekérdezésének előfeltételei .....	3
3. A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer indítása .....	4
3.1. Belépés a Magyar Államkincstár honlapjáról indulva .....	4
3.2. Belépés a magyarorszag.hu oldalon keresztül .....	6
4. A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer használata .....	10
4.1. Kivonat megtekintése .....	10
5. Bejelentés küldése .....	14

## 1. Bevezetés

A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól származó havi nyugdíjjárulék adatok tárolását, megjelenítését, az adatokról történő hiteles kivonat készítését, valamint az ügyfelek visszajelzéseinek kezelését támogatja.

A társadalombiztosítási egyéni számla tartalmát a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 96/A. §-a határozza meg. A társadalombiztosítási egyéni számla rendszerben létrehozott kivonaton feltüntetett, a 2012. december 31-étől 2020. június 30-áig terjedő időszakra a biztosított után bevallott nyugdíjjárulék összegére, a 2020. július 1-jétől kezdődő időszakra a biztosított után bevallott társadalombiztosítási járuléknak a Nyugdíjbiztosítási Alapot nyugdíjjárulékként megillető összegére vonatkozó adatok, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 131. § (1) - (6) bekezdéseiben előírt adatszolgáltatásból származnak.

A társadalombiztosítási egyéni számla tartalmazza továbbá a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 48. §-a alapján kötött megállapodás alapján fizetett nyugdíjjárulék összegét, és a megállapodással érintett időtartamot, valamint a rehabilitációs járadék, rehabilitációs ellátás összegéből levont nyugdíjjárulék összegét, és az ellátás folyósításának időtartamát.

## 2. A társadalombiztosítási egyéni számla lekérdezésének előfeltételei

A társadalombiztosítási egyéni számla lekérdezésének előfeltételei a következők:

- Ügyfélkapus regisztráció. A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges, hogy a magánszemély Ügyfélkapu regisztrációval rendelkezzen. Az Ügyfélkapu regisztráció menetéről részletes leírást találhat a következő honlapokon:

[https://nyilvantarto.hu/hu/ugyfelkapu\\_regisztracio](https://nyilvantarto.hu/hu/ugyfelkapu_regisztracio)

[https://magyarorszag.hu/szuf\\_ugyleiras?id=8b6471d4-7062-4921-8424-b7682856b114](https://magyarorszag.hu/szuf_ugyleiras?id=8b6471d4-7062-4921-8424-b7682856b114)

- Böngésző (pl. Microsoft Internet Explorer 7.0 vagy újabb verziója, Google Chrome, Mozilla Firefox)
- PDF olvasó a hiteles kivonat megnyitásához (pl. Adobe Reader, Foxit Reader)

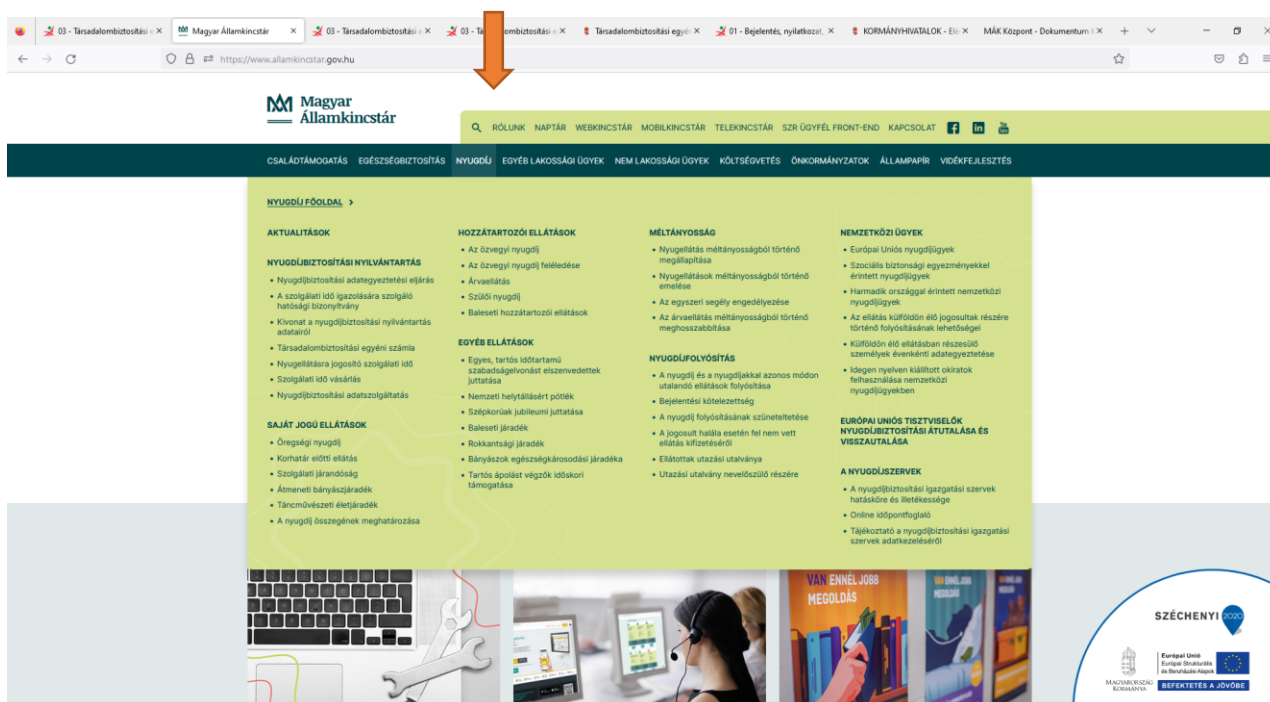
### 3. A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer indítása

A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer elérhető a Kincstár Központ honlapjáról indulva, vagy közvetlenül a [magyarorszag.hu](https://www.allamkincstar.gov.hu) oldalon.

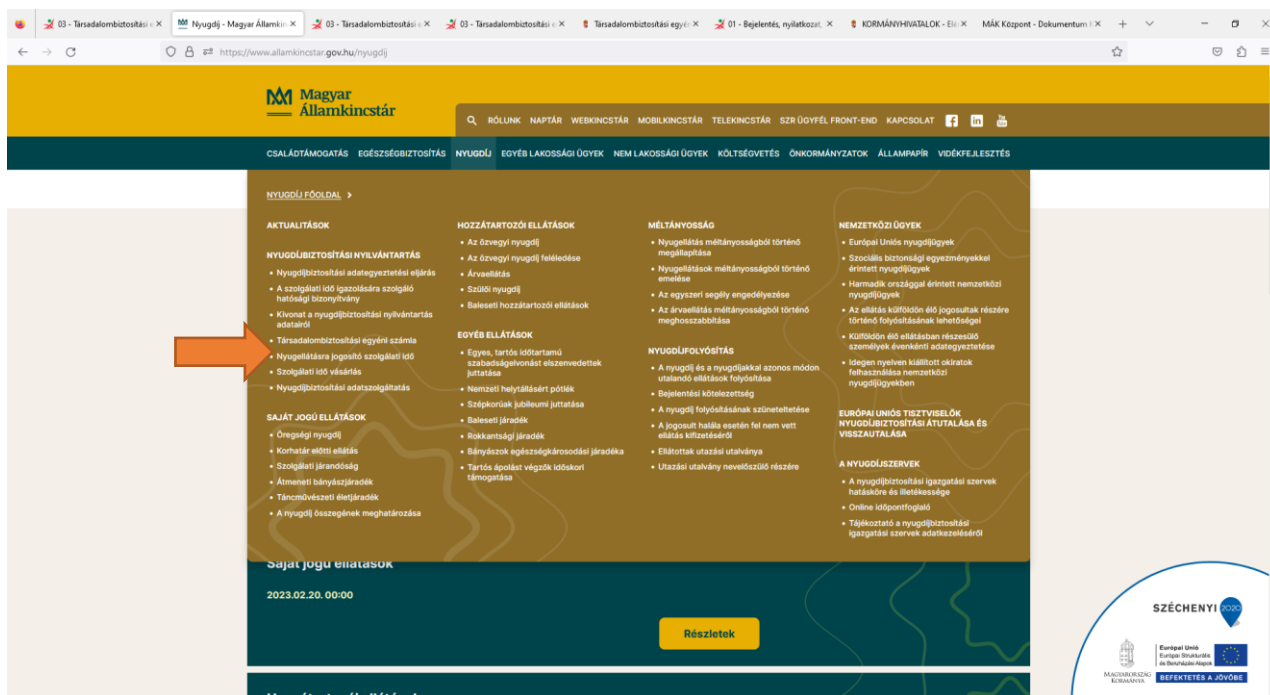
#### 3.1. Belépés a Magyar Államkincstár honlapjáról indulva

A böngésző programból nyissuk meg a Kincstár honlapját <https://www.allamkincstar.gov.hu/>, majd kattintsuk a „Nyugdíj” menüpontra.

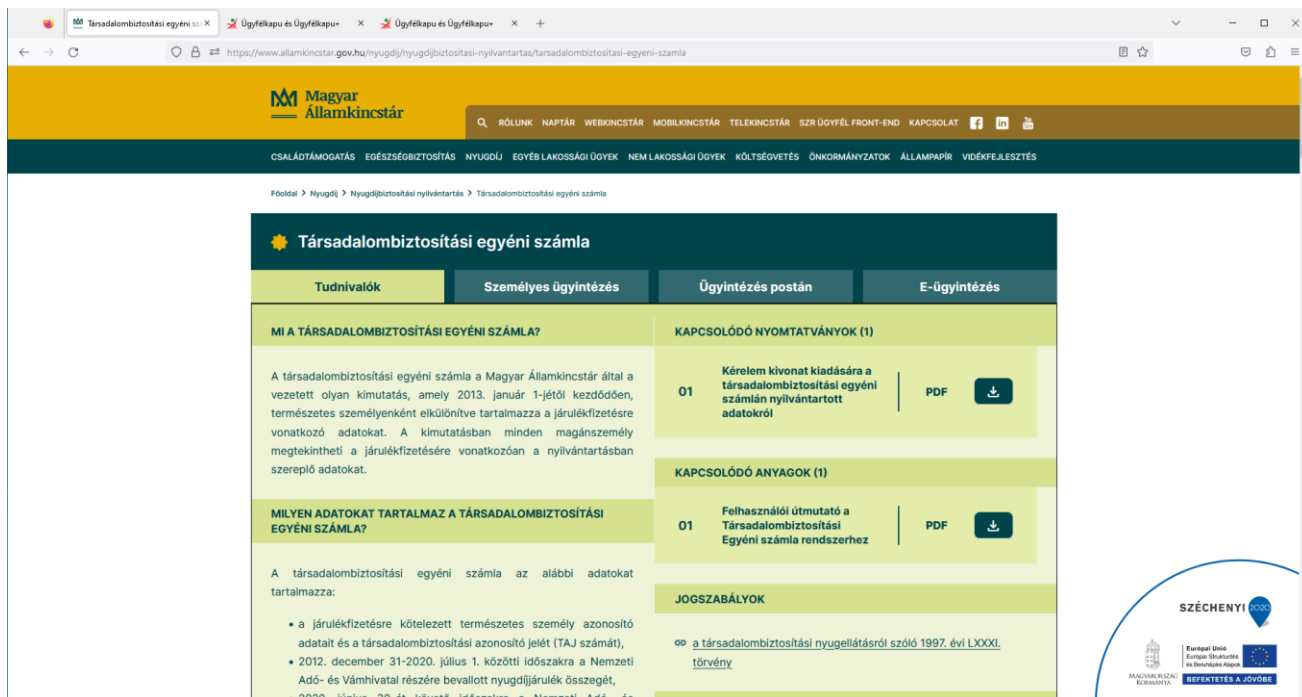
#### Nyugdíj főoldal



Az tájékoztató bal oldalán található „Nyugdíjbiztosítási nyilvántartás” menüből a „Társadalombiztosítási egyéni számla” almenüt kell kiválasztani:



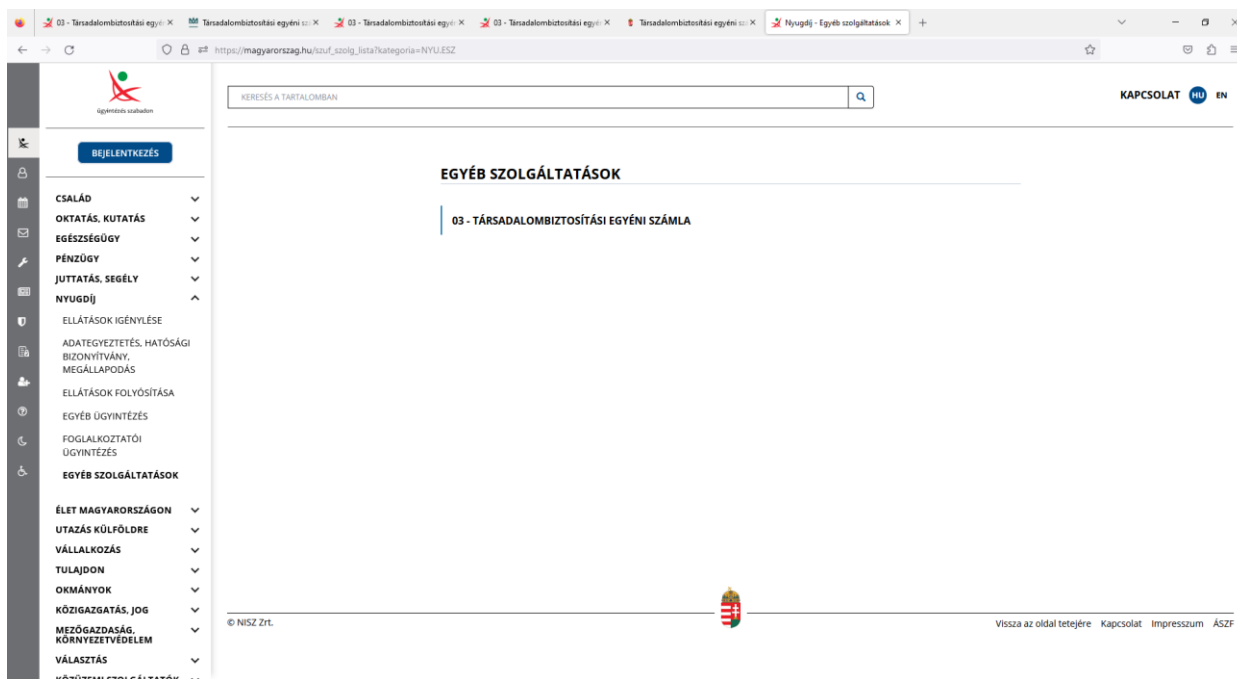
Itt részletes leírás olvasható a társadalombiztosítási egyéni számla tartalmáról, ügyintézési lehetőségekről.



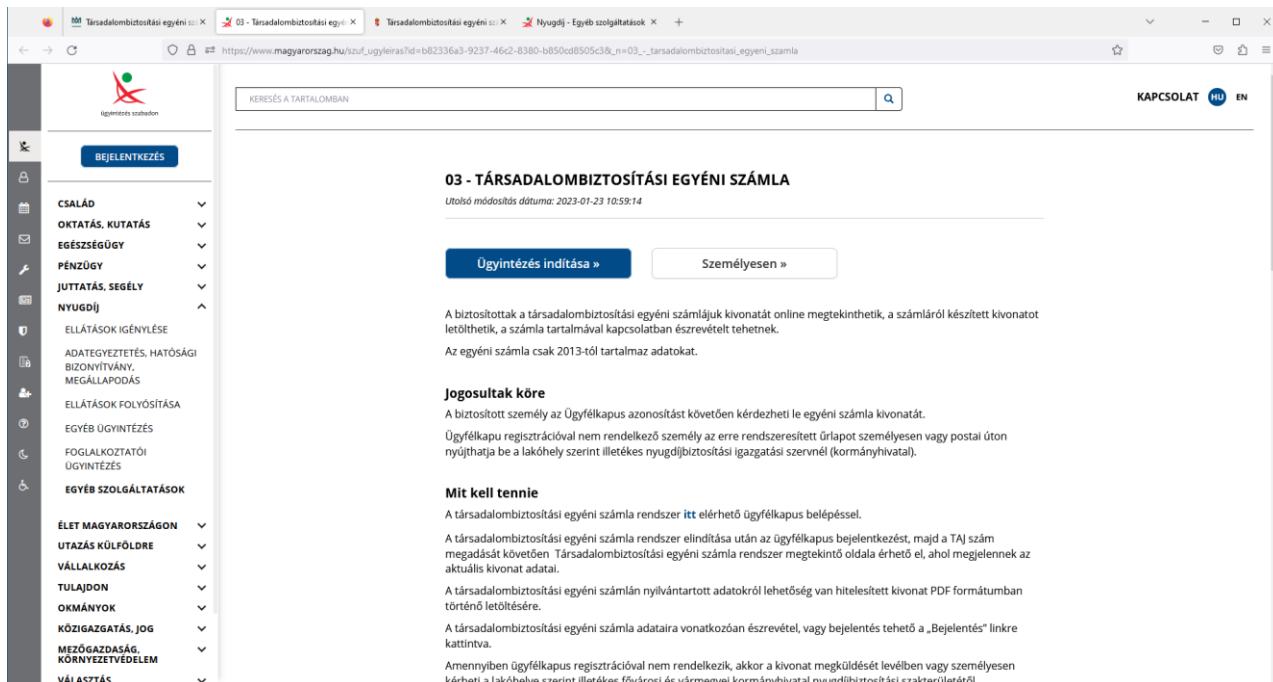
E- ügyintézés kiválasztásával a magyarorszag.hu oldalra jutunk.

### 3.2 Belépés a magyarorszag.hu oldalon keresztül

A társadalombiztosítási egyéni számla megtekintését közvetlenül a magyarorszag.hu (Személyre Szabott Ügyintézési Felület: SZÜF) oldalról indítjuk, ami *Magyarország* Ügyintézési Portálja. A belépést követően válasszuk a Nyugdíj főmenüt, majd a „Egyéb szolgáltatások” menüben a „Társadalombiztosítási egyéni számlát” nyissuk meg.



A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer elindítása az „Ügyintézés indítása” gombbal történik.



KERESÉS A TARTALOMBAN

**03 - TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI EGYÉNI SZÁMLA**  
Utolsó módosítás dátuma: 2023-01-23 10:59:14

[Ügyintézés indítása »](#) [Személyesen »](#)

A biztosítottak a társadalombiztosítási egyéni számlájuk kivonatát online megtekinthetik, a számláról készített kivonatot letölthetik, a számla tartalmával kapcsolatban észrevételt tehetnek.

Az egyéni számla csak 2013-tól tartalmaz adatokat.

**Jogosultak köre**  
A biztosított személy az Ügyfélkapus azonosítást követően kérdezheti le egyéni számla kivonatát. Ügyfélkapu regisztrációval nem rendelkező személy az erre rendszeresített űrlapot személyesen vagy postalai úton nyújthatja be a lakóhely szerint illetékes nyugdíjbiztosítási igazgatási szervnél (kormányhivatal).

**Mit kell tennie**  
A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer [itt](#) elérhető ügyfélkapus belépéssel.  
A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer elindítása után az ügyfélkapus bejelentkezést, majd a TAJ szám megadását követően Társadalombiztosítási egyéni számla rendszer megtekintő oldala érhető el, ahol megjelennek az aktuális kivonat adatai.  
A társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról lehetőség van hitelesített kivonat PDF formátumban történő letöltésére.  
A társadalombiztosítási egyéni számla adataira vonatkozóan észrevétel, vagy bejelentés tehető a „Bejelentés” linkre kattintva.  
Amennyiben ügyfélkapus regisztrációval nem rendelkezik, akkor a kivonat megküldését levélben vagy személyesen kérheti a lakóhelye szerint illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal nyugdíjbiztosítási szakterületétől.

Ezt követően a társadalombiztosítási egyéni számla megtekintő oldal – Kezdő képernyőjére érkezünk (Üdvözlő képernyő).



Kivonat megtekintése gomb megnyomására az Ügyfélkapu belépési felülete jelenik meg.




Sikeres belépést követően tudjuk megadni a TAJ számot.



Kérem adja meg a TAJ számát:

Tovább

A **Tovább** gombra a rendszer leellenőrzi, hogy a megadott TAJ szám és az Ügyfélkapun belépett személy adatai (név, születéskori név, anyja neve, születési dátum, születési hely) megegyeznek-e. Ha az adatok közt eltérés van, akkor „Hiba történt az azonosítás során” üzenetet kapjuk. Sikeres viszontazonosítás után a társadalombiztosítási egyéni számla megtekintő oldalára jutunk, a képernyőn megjelenik az aktuális kivonat.



**MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR KÖZPONT**  
1081 Budapest, Fiumei út 19/a  
Telefon: (1) 270 8000

**Társadalombiztosítási egyéni számla megtekintő**

Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról

**Személyi adatok**

Biztosított neve: [REDACTED]  
TAJ száma: [REDACTED]  
Születési név: [REDACTED]  
Születési helye és ideje: [REDACTED]  
Anyja neve: [REDACTED]  
Neme: F

**Az egyéni számlán nyilvántartott adatok**

Bevallási időszak kezdete: 2013.01.01.  
Bevallási időszak vége: 2022.12.31.  
Bevallott nyugdíjkiutalás összesen: 4 808 710 Ft

Év: 2013	Részlettel megfizetése	290 014 Ft
Év: 2014	Részlettel megfizetése	363 786 Ft
Év: 2015	Részlettel megfizetése	372 099 Ft
Év: 2016	Részlettel megfizetése	438 207 Ft
Év: 2017	Részlettel megfizetése	432 232 Ft

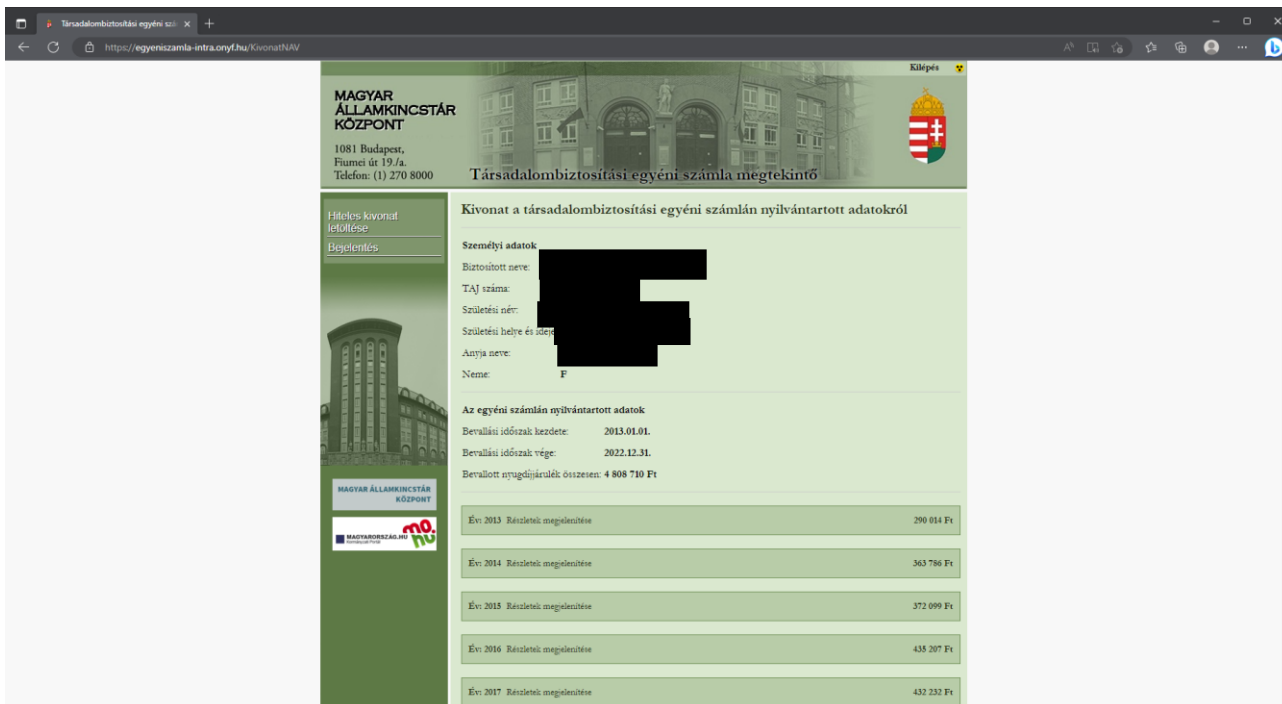
## 4. A társadalombiztosítási egyéni számla rendszer használata

### 4.1. Kivonat megtekintése

A kivonaton láthatók

- a személyi adatok,
- a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatok (bevallási időszak és az időszakban bevallott nyugdíjjárulékok összege),
- a járulékok jogviszonyonkénti és havi bontásban, valamint
- egy tájékoztató szöveg.

**Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról – Van NAV adata**



**MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR KÖZPONT**  
1081 Budapest, Fiumei út 19/a.  
Telefon: (1) 270 8000

**Társadalombiztosítási egyéni számla megtekintő**

Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról

**Személyi adatok**

Biztosított neve: [REDACTED]  
T/AJ száma: [REDACTED]  
Születési név: [REDACTED]  
Születési helye és időpontja: [REDACTED]  
Anyja neve: [REDACTED]  
Neme: F

**Az egyéni számlán nyilvántartott adatok**

Bevallási időszak kezdete: 2013.01.01.  
Bevallási időszak vége: 2022.12.31.  
Bevallott nyugdíjjárulék összesen: 4 808 710 Ft

Év	Részletesi megterhelés
Év: 2013	Részletesi megterhelés: 290 014 Ft
Év: 2014	Részletesi megterhelés: 363 786 Ft
Év: 2015	Részletesi megterhelés: 372 099 Ft
Év: 2016	Részletesi megterhelés: 435 207 Ft
Év: 2017	Részletesi megterhelés: 432 232 Ft

Ha a társadalombiztosítási egyéni számla rendszer adatbázisában **nincs** a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól származó biztosítási adata, akkor a kivonaton a személyes adatai mellett egy tájékoztató szöveg jelenik meg.



## Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról – Nincs NAV adata

**MAGYAR  
ÁLLAMKINCSTÁR  
KÖZPONT**  
  
1081 Budapest,  
Fiumei út 19./a.  
Telefon: (1) 270 8000

**Társadalombiztosítási egyéni számla megtekintő**

A MÁK Központ által elektronikusan aláírt PDF dokumentum hitelességének ellenőrzéséhez szükséges Microsec tanúsítvány telepítési útmutató az alábbi hivatkozáson keresztül érhető el.

Vissza a nyitóoldalra

**Kilépés**

### Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról

**Személyi adatok**  
**Biztosított neve:** TESZT1057 ELEK  
**TAJ száma:** 999999938  
**Születési név:**  
**Születési helye és ideje:** BUDAPEST 1970.08.02.  
**Anyja neve:** NAGY KATALIN  
**Neme:** F

**Az egyéni számlán nyilvántartott adatok**  
**Bevallási időszak kezdete:**  
**Bevallási időszak vége:**  
**Bevallott nyugdíjjárulék összesen:** 0 Ft

**Tájékoztatás**  

Az Ön egyéni számláján a 2012. december 31-ét követő időszakra vonatkozóan nem szerepel levont/fizetett nyugdíjjárulék.

Amennyiben ezzel nem ért egyet, kérjük, szíveskedjen a (volt) foglalkoztatójával egyeztetni.

A társadalombiztosítási egyéni számla tartalmát a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tny.) 96/A. §-a határozza meg.

A Tny. 96/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti – a 2012. december 31-ét követő időszakra bevallott nyugdíjjárulék összegére vonatkozó – adatok a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 52. § (7) bekezdésében előírt adatszolgáltatásból származnak.

### 4.2 Kilépés

A képernyő jobb felső sarkában lévő gombra kattintva hagyhatjuk el a társadalombiztosítási egyéni számla rendszert.

#### 4.3 Hiteles kivonat készítése, letöltése

A társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról lehetőség van az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendeletben meghatározott fokozott biztonságú elektronikus aláírással és időbélyeggel hitelesített kivonat PDF formátumban történő elmentésére és/vagy letöltésére.

A megtekintéskor a képernyőn megjelenő kivonat bal oldalán lévő sávban attól függően jelenik meg a *Hiteles kivonat készítése* vagy a *Hiteles kivonat letöltése* link, hogy a kivonat hitelesítése megtörtént-e már.

A Hiteles kivonat készítése link megnyomására tájékoztató üzenet jelenik meg, ezt követően a „Generálás indítása” gomb megnyomásával lehet hiteles kivonatot elkészíteni.

##### Kivonat készítése link és tájékoztató

Generálás indítása

<a href="#">Kivonat megtekintése</a> <a href="#">Vissza a nyitóoldalra</a>	<b>Hiteles kivonat tájékoztató</b> Ön egy olyan dokumentumot tud megnyitni vagy letölteni, amely az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól szóló 85/2012. (IV. 21.) Korm. rendeletben meghatározott fokozott biztonságú elektronikus aláírással és időbélyeggel hitelesített. <a href="#">Generálás indítása</a>
---	--

A generálás folyamatát egy sárga háttérű tájékoztató üzenetben jelzi a rendszer.

##### A hiteles kivonatkészítés folyamata

<a href="#">Bejelentés</a> <a href="#">Vissza a nyitóoldalra</a>	<b>A PDF generálás folyamata elkezdődött, a fájl hamarosan letölthető. Kérem várjon...</b> <b>Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról</b> Személyi adatok
---	---

Ha a hiteles PDF kivonat elkészült, akkor tájékoztató üzenetet kapunk.



## A Hiteles kivonat készítése – Sikeres tájékoztató üzenet

Hiteles kivonat letöltése	A PDF kivonat sikeresen elkészült. A letöltéshez kattitsen a "Hiteles kivonat letöltése" linkre!
Bejelentés	Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról
Vissza a nyitóoldalra	Személyi adatok

A hiteles kivonat a „*Hiteles kivonat letöltése*” linkkel nyitható meg. Hiteles kivonat mindig az aktuális kivonatról kérhető, ezért ha a legutóbbi generálás óta újabb adatok érkeztek a társadalombiztosítási egyéni számlára, akkor hiteles PDF kivonat letöltést meg kell előznie egy generálásnak.

## 5. Bejelentés küldése

A „Bejelentés” gomb lenyomásával a SZÜF felületre visz át a rendszer.

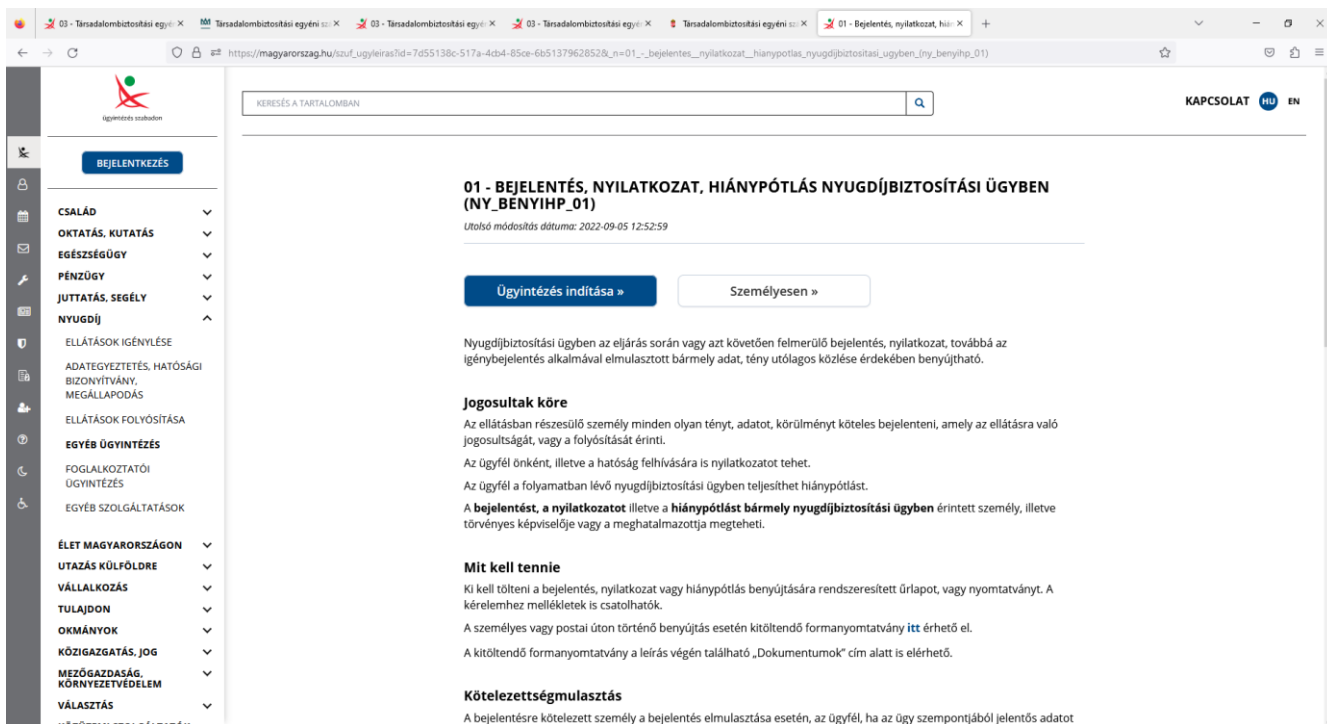
Hiteles kivonat letöltése  
Bejelentés  
Vissza a nyitóoldalra

A PDF kivonat sikeresen elkészült. A letöltéshez katteljén a "Hiteles kivonat letöltése" linkre!

Kivonat a társadalombiztosítási egyéni számlán nyilvántartott adatokról

Személyi adatok

A SZÜF felületen a bal oldali menüben a „Nyugdíj” főmenü Egyéb ügyintézés almenüjében az első pont választása után a „Bejelentés, nyilatkozat, hiánypótlás nyugdíjbiztosítási ügyben” űrlap nyílik meg:



The screenshot shows the web application interface. On the left is a sidebar menu with categories like CSALÁD, OKTATÁS, KUTATÁS, EGÉSZSÉGÜGY, PÉNZÜGY, JUTTATÁS, SEGÉLY, NYUGDÍJ, and others. The main content area displays the title '01 - BEJELENTÉS, NYILATKOZAT, HIÁNPÓTLÁS NYUGDÍJBIZTOSÍTÁSI ÜGYBEN (NY\_BENYIHP\_01)' and a timestamp 'Utolsó módosítás dátuma: 2022-09-05 12:52:59'. Below the title are two buttons: 'Ügyintézés indítása »' and 'Személyesen »'. The text explains that this form is used to report changes or provide missing information for pension insurance. It lists 'Jogosultak köre' (eligible persons) as those receiving pension benefits, and 'Mit kell tennie' (what to do) as filling out the form and attaching required documents. A 'Kötelezettségmulasztás' (failure to comply) section states that failure to provide required information may result in the suspension of pension benefits.

Az űrlap kitöltésével kezdeményezheti az ügyfél által kifogásolt adatok kivizsgálását.