Magyar Államkincstár

KITÖLTÉSI SEGÉDLET A KGR-K11 RENDSZERBEN PUBLIKÁLT 2025. ÉVI 21-ES ŰRLAPOKHOZ

A helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok tulajdonában álló gazdasági társaságok lezárt üzleti éveinek bemutatására szolgáló 21-es űrlapok új struktúrában és megváltozott űrlap azonosítókkal kerülnek publikálásra a KGR-K11 rendszerben a 2025.06. havi illetve a 2025.08. havi Időközi költségvetési jelentés (önkormányzati) adatszolgáltatásban.

A kitöltési segédlet a Felhasználók számára gyakorlati segítséget kíván nyújtani a megújult 21-es űrlapok kitöltéséhez.

Kérjük Önöket, hogy a kitöltés megkezdése előtt szíveskedjek elolvasni a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott, az időközi költségvetési jelentés adatszolgáltatás kitöltéséhez kapcsolódó útmutatót is.

Javasoljuk, hogy a kitöltés megkezdése előtt az adatszolgáltatásban érintett gazdasági társaságok adószámát és a tulajdoni részesedés mértékét tekintsék át és ellenőrizzék le az analitikus nyilvántartásaikban.

A 21-es űrlap család 3 db űrlapból áll:

21_GT_A – beszámoló szerinti adatok gazdasági társaságonként - segédtábla
21_GT_B – beszámoló szerinti adatok gazdasági társaságonként
21_ONK – beszámoló szerinti adatok Adatszolgáltatóra összesítve

A fenti űrlapok közül kizárólag a 21_GT_A. űrlap tölthető.

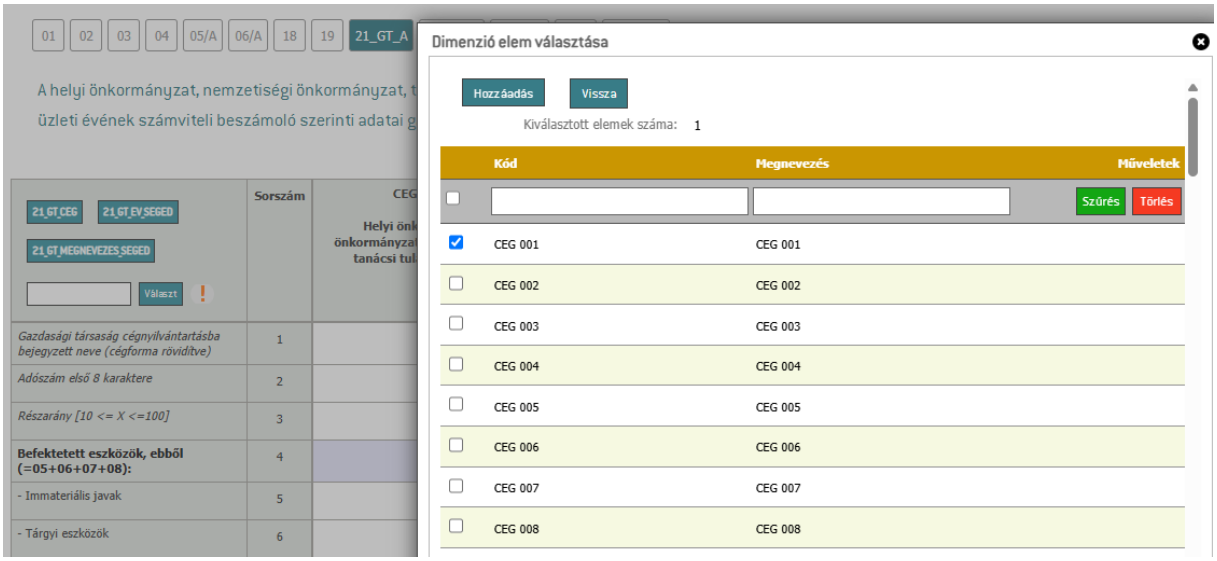
A 21_GT_B, és a 21_ONK űrlapok adatai a 21_GT_A űrlap Adatszolgáltató általi kitöltését követően, az automatikus kitöltés gomb megnyomása után kerülnek kitöltésre a KGR-K11 rendszer által.

1. Gazdasági társaságok felvétele a 21_GT_A űrlapra

Az űrlap struktúra változása miatt az idei évben mindkét év adata szerkeszthető. Amennyiben a gazdasági társaság mindkét időszakban létezett (2023. 12. 31. és 2024.12.31. illetve 2024. 06. 30. és 2025. 06.30.), abban az esetben mindkét oszlopot kötelező kitölteni.

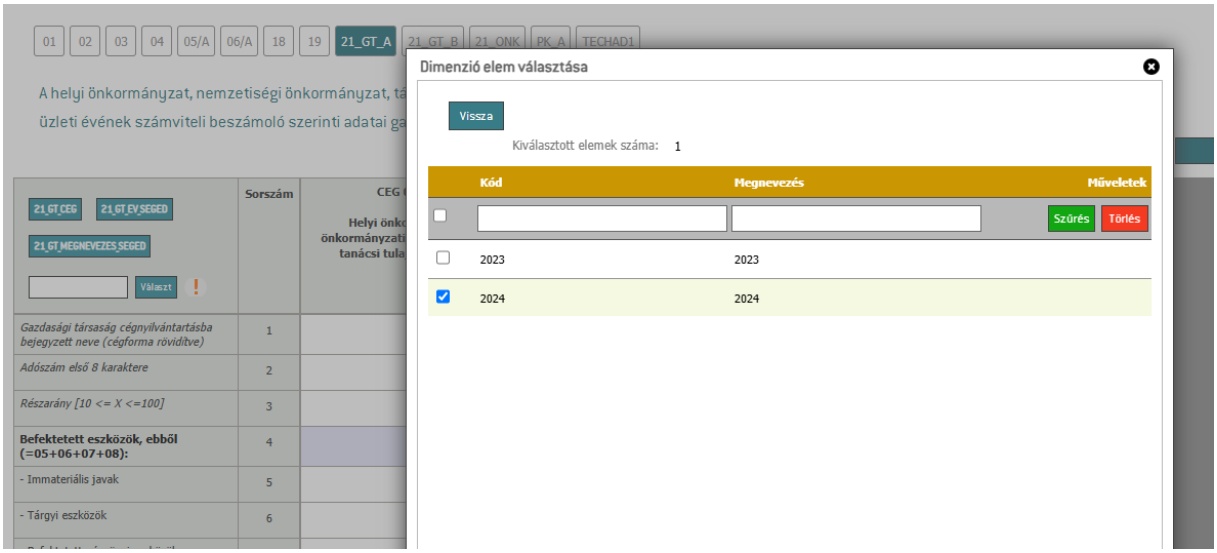
A beszámoló adatainak kitöltése előtt a 21_GT_A űrlapon fel kell venni évenként (időszakonként) a gazdasági társaságot / gazdasági társaságokat. A gazdasági társaságok – figyelembe véve a soron következő sorszámot- CEG 001, CEG 002, CEG 003, … jelöléssel tüntethetők fel a dinamikus űrlapon. A CEG 001 rögzítését követően **választhatók ki az évek**, majd ki kell jelölni az 1 db **töltendő oszlopot** is. Ezen 3 beállítás elvégzését követően van lehetőség a cég nevének, az adószám első 8 számjegyének rögzítésére, valamint a tulajdoni hányad (részarány) és a számviteli adatok kitöltésére. Az alábbi pontok a fenti lépéseket mutatják be részletesen.

1.1. A 21_GT_A űrlap fejlécének első oszlopában a **21_GT_CEG gombra kattintva** a megjelenő ablakban a **CEG 001 előtt található jelölőnégyzetbe kattintással**, ezt követően az ablak bal felső részén található **Hozzáadás gomb megnyomásával** vehetők fel az egyes cégek.



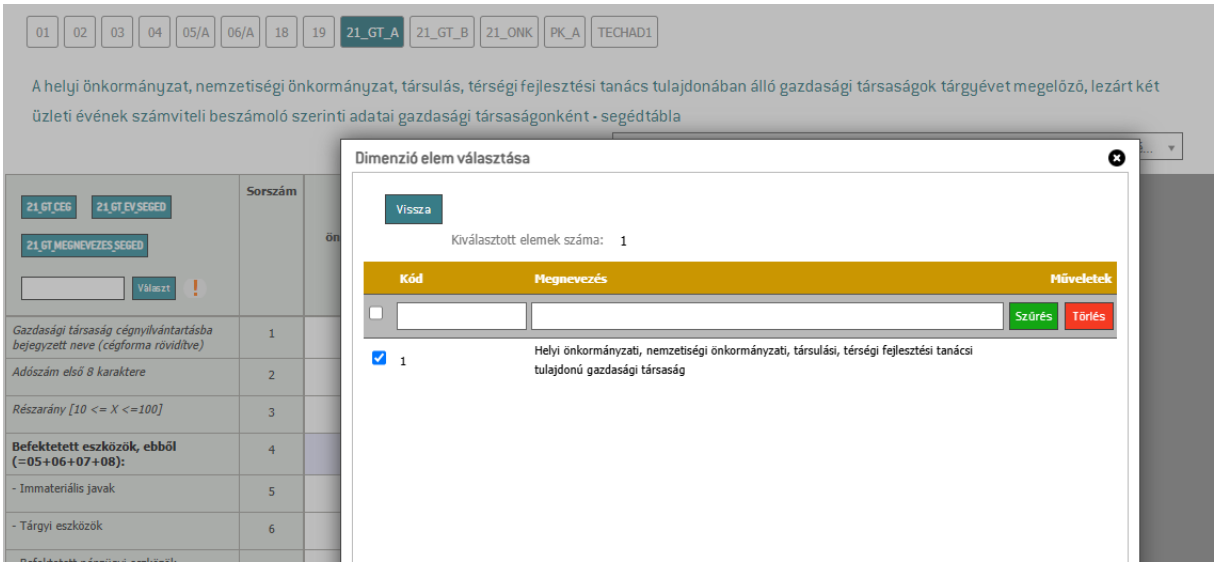
A cégek kizárólag egyesével rögzíthetők, több cég egyszerre történő felvétele nem lehetséges.

1.2. Ezt követően a 21_GT_A űrlap fejlécének első oszlopában található **21_GT_EV_SEGED gombra kattintva** a megjelenő ablakban az **egyik évet ki kell választani**, melyet szintén a **Hozzáadás gomb megnyomásával kell rögzíteni**.



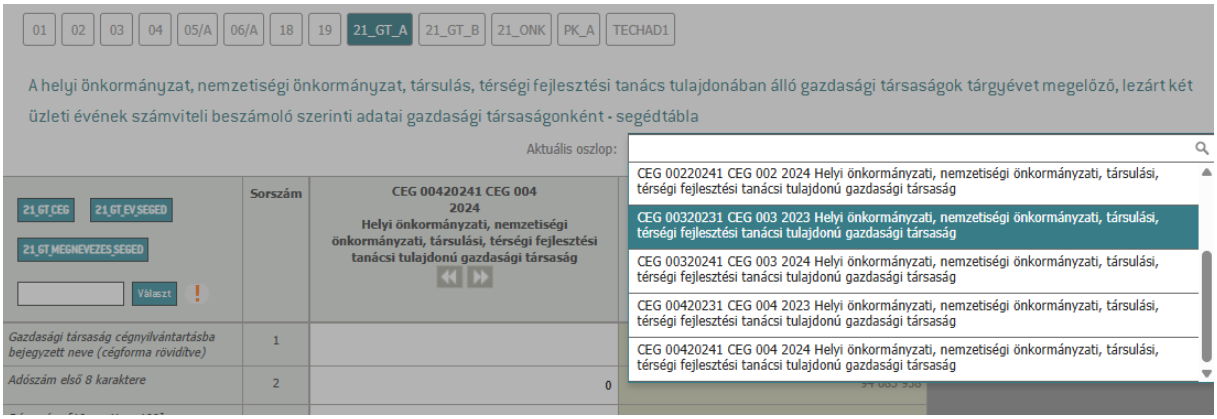
Csak az egyik év választandó ki, a másik év ezzel automatikusan kerül felvételre az űrlap oszlopai közé.

1.3. Utolsó lépésként a 21_GT_A űrlap fejlécének első oszlopában található **21_GT_MEGNEVEZES_SEGED gombra kattintva,** a megjelenő ablakban a sor kijelölésével (jelölőnégyzet, pipa) majd a hozzáadás gomb megnyomásával felvételre került az utolsó szükséges adat az első cég (CEG 001) rögzítéséhez.



Minden további cég esetében az előbbi 3 lépés elvégzését követően jelennek meg a töltendő oszlopok a 21_GT_A űrlapon.

Az alábbi képen a további cégek (CEG 003,CEG 004) fentiek szerinti rögzítését követően megjelenő, adatszolgáltató által kitöltendő oszlopai jelennek meg a 2023. illetve 2024. évre vonatkozóan.



Ezt követően történhet meg az adatok rögzítése gazdasági társaságonként és időszakonként (pl. 2023. 12. 31. és 2024. 12. 31.)

2. Űrlap egyes sorainak kitöltésre vonatkozó speciális tudnivalók

A **01. sorban** a gazdasági társaság megnevezését kell megadni az alábbiak szerint:

A 21_GT_A űrlap 1. sor cellájába kattintva, F2 gomb lenyomásával megjelenik egy felugró ablak, ahova a gazdasági társaság neve szövegesen beírható, majd a Rögzít gombra kattintva menthető a beírt adat. A gazdasági társaság nevének módosítása szintén a fent leírtak szerint lehetséges.

A **02. sorban** a gazdasági társaság adószámának első 8 számjegyét kell feltüntetni.

A **03. sorban** a tulajdoni hányadot kell szerepeltetni. Nem rögzíthető 10-nél kisebb vagy 100-nál nagyobb szám a cellában.

A **04-80. sorokban** az adatszolgáltatás időszakának megfelelő számviteli adatokat kell megadni.

Az adatok alátámasztására főkönyvi kivonatot kell csatolni az adatszolgáltatáshoz, gazdasági társaságonként egyet. A csatolt főkönyvi kivonatnak az érintett két időszak közül a későbbire kell vonatkoznia.

A főkönyvi kivonatot a **További műveletek/Dokumentum feltöltése menüpontban** kell feltölteni az adatszolgáltatáshoz.

A feltölthető dokumentumok formátuma: PDF, .xls, .xlsx.

Példányonként 1 db .pdf kiterjesztésű fájl csatolható. Amennyiben újabb PDF fájl kerül feltöltésre, az előző automatikusan törlődik. Az .xls és .xlsx kiterjesztésű fájlokból több is csatolható, azonban az azonos elnevezésű .xls és .xlsx kiterjesztésű fájlok felülírják egymást. A feltöltött fájlok együttes mérete nem haladhatja meg a 5 MB-ot.

Az adatok teljes körűen kitöltését követően – minden cég vonatkozásában mindkét időszakra – az **alábbi menüpontok sorrendben történő futtatásával töltődnek ki a 21_GT_A űrlap összegző sorai és 21-es űrlapcsalád további űrlapjai:**

1. ***Automatikus kitöltés* / 1. 21_GT_A űrlap származtatott adatok** gomb futtatásával kiszámításra kerülnek a 21_GT_A űrlap összegző sorai.

2. ***Automatikus kitöltés* / 2. 21_GT_B űrlap kitöltése** menüpont futtatását követően automatikusan kitöltésre kerül a 21_GT_B űrlap, a 21_GT_A űrlapra az adatszolgáltató által rögzített adatok alapján.

3. ***Automatikus kitöltés* / 3. 21_ONK űrlap kitöltése** menüpont futtatását követően automatikusan kitöltésre kerül a 21_ONK űrlap.

Budapest, 2025. július 2.

Magyar Államkincstár
K11 Adminisztrátorok