

A MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR 6/2021. (IX.27.) számú GINOP KÖZLEMÉNYE

a

GINOP-5.3.17-21 – KKV kapacitásbővítő támogatási konstrukcióról

Jelen közlemény tájékoztatást nyújt a támogatást igénylő mikro-, kis- és középvállalkozások részére a *GINOP 5.3.17-21 KKV kapacitásbővítő támogatás* című továbbadott támogatási konstrukciók keretében nyújtandó vissza nem térítendő támogatás feltételeit, lebonyolítási módját, és speciális követelményeit illetően.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a Magyar Államkincstár által kibocsátott közlemények – tehát a jelen dokumentum is – a támogatási jogviszony részét képezik, ami azt jelenti, hogy a jogszabályban foglaltak mellett a közleményben írottak is irányadóak a támogatás igénylése, kifizetése tekintetében.

1. A támogatási konstrukció háttere és célja

Magyarország Kormánya a járvány okozta első sokk utáni alkalmazkodáshoz segítséget kíván nyújtani a mikro-, kis- és középvállalkozások számára munkahelyteremtést célzó támogatás által. A cél elérése érdekében a Kormány Magyarország kevésbé fejlett régióiban működő KKV-k számára nyújt vissza nem térítendő támogatást a munkavállalói létszám növelése érdekében, a kapacitásbővítés költségeinek támogatásával.

A Magyar Államkincstár (továbbiakban: Kincstár), az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: OFA Nkft.), valamint a KINCSINFO Kincstári Informatikai Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kincsinfo Nkft.) együttműködésével valósul meg e támogatás biztosítása a KKV-k felé. A támogatás esetén az annak feltételeit rögzítő támogatói okiratot a Kincstár adja ki, valamint a Kincstár biztosítja a támogatás folyósítását, és amennyiben visszatérítésre kerül sor, az a Kincstár felé történik.

2. A Támogatási konstrukció tartalma

Az a KKV nyújthat be pályázatot, amely vállalja, hogy a kevésbé fejlett régióban¹ bejegyzett székhelyén vagy kevésbé fejlett régióban bejegyzett telephelyén vagy fióktelepén legalább 3 fő, maximum 25 fő 15-64 év közötti munkavállalóval bővíti a foglalkoztatottak számát úgy, hogy 2021. június hónap átlagos statisztikai állományi létszámához² képest a vállalkozás által foglalkoztatottak száma nő.

¹ Kevésbé fejlett régiók: Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl, Közép-Dunántúl

² https://www.ksh.hu/docs/hun/info/02osap/utmutato_a_munkaugy_statisztikai_adatszolgaltatashoz.pdf

A támogatás átmeneti támogatás és csekély összegű támogatás (de minimis) jogcímen igényelhető. Csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatás maximum 17 fő foglalkoztatásához nyújtható.

Az egy főre jutó támogatás maximális mértéke új munkavállalónként összesen legfeljebb 4.000.000 Ft, mely az alábbi támogatási elemekből áll:

- a munkavállaló bérköltése legfeljebb 8 hónapig (legfeljebb bruttó 309.000 Ft/fő/hó és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó erejéig), valamint
- a bérköltés arányában megállapított átalány, amely egyszerűsített költségelszámolás keretében eszközbeszerzésre, immateriális javak beszerzésére és kötelező tájékoztatásra és nyilvánosságra használható fel. Az átalány alapján finanszírozható tevékenységeket jelen közlemény 10. pontja tartalmazza.
 - az átalány a bérköltés 30%-nak megfelelő összeg, amennyiben az új munkavállaló foglalkoztatása előtt nem volt regisztrált álláskereső;
 - az átalány a bérköltés 35%-a, amennyiben az új munkavállaló foglalkoztatását megelőzően regisztrált álláskereső volt;
 - az átalány a bérköltés 40 %-a, amennyiben az új munkavállaló foglalkoztatását megelőzően tartósan regisztrált álláskereső volt, vagyis legalább 6 hónapja a regiszterben nyilvántartott 25 év alatti álláskereső, vagy legalább 12 hónapja nyilvántartott 25 év feletti álláskereső.

A támogatási kérelem benyújtását követően, a támogatási döntésig, a vállalt új munkavállalók száma és munkaerőpiaci státusza nem módosítható.

Amennyiben a ténylegesen foglalkoztatott új munkavállalók száma kevesebb a támogatási kérelemben jelzettél, vagy munkaerőpiaci státuszuk alapján alacsonyabb átalány összegre jogosult a vállalkozás, úgy az alacsonyabb összeg kerül a vállalkozás számára kifizetésre, illetve megtörtént kifizetés esetén visszakövetelésre kerül sor.

A támogatói okiratban megállapított támogatási összegnél magasabb összeg a támogatást igénylő részére nem fizethető ki.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott vállalkozás által benyújtott kérelem csak a fenti elszámolható költségeket tartalmazhatja. A megítélhető támogatás a projekt elszámolható összes költségének maximum 100%-a.

A továbbadott támogatásra vonatkozó döntés *az egyes továbbadott támogatások kihelyezésének részletes szabályairól* szóló 187/2019. (VII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 187/2019. (VII. 30.) Korm. rendelet) 14. § (2) bekezdésében meghatározott döntéshozatali rend szerint történik.

3. A Támogatási konstrukció költségkerete

A GINOP-5.3.17-21 kódszámú KKV kapacitásbővítő támogatás című felhívás keretében rendelkezésre álló forrás 19 692 381 973 Ft vissza nem térítendő támogatás.

4. Támogatási kérelem benyújtása

A támogatási kérelem Ügyfélkapun történő benyújtására a támogatást igénylő vállalkozás cégjegyzésre jogosult képviselője, vagy az általa meghatalmazott természetes személy jogosult.

Támogatási kérelmet benyújtani, az elektronikus benyújtó felület megnyitásától a benyújtás felfüggesztéséig vagy a keret kimerüléséig, de legkésőbb 2021. december 31-ig lehet, azzal a feltétellel, hogy a megvalósítási időszaknak (a foglalkoztatási és a továbbfoglalkoztatási időszaknak együtt) 2023. július 31-ig le kell zárulni.

A benyújtási lehetőség felfüggesztéséről vagy a keret kimerüléséről a Kincstár közleményt tesz közzé.

Támogatási kérelmet benyújtani a kezdő időponttól a

<https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/kkv/index.xhtml>

weboldalon lehetséges, melyhez ügyfélkapu regisztráció szükséges.

A támogatási kérelem mellékleteként csatolni szükséges:

- Bankszámla igazolást, amennyiben a támogatási kérelemben megadott bankszámlaszám a kérelem benyújtásának napján közhiteles nyilvántartásban nem szerepel;
- Amennyiben a létszám bővítés bérelt megvalósítási helyen valósul meg, a bérleti szerződés ügyfél által hitelesített másolatát;
- Amennyiben a létszám bővítéssel érintett megvalósítási helyszínen hatósági engedély köteles tevékenységet végez a vállalkozás, abban az esetben a jogerős hatósági engedélyt, amennyiben bejelentés köteles tevékenységet végez, akkor a bejelentést;
- Amennyiben a támogatási kérelmet meghatalmazott nyújtja be, abban az esetben javasolt meghatalmazás minta alapján kiállított meghatalmazást, valamint aláírási címpéldány másolatát;
- Nyilatkozatot csekély összegű támogatásról, amennyiben a támogatást igénylő csekély összegű támogatásban már részesült;
- Nyilatkozatot átmeneti támogatásról, amennyiben a támogatást igénylő átmeneti támogatásban már részesült;
- Átláthatósági nyilatkozatot;
- Nyilatkozat létszámcsökkenésről, amennyiben a támogatást igénylőnek 2021. június hónaphoz képest csökkent az átlagos statisztikai állományi létszáma.

5. A támogatott vállalkozásoknak az alábbi kötelező vállalásokat kell teljesítenie

- Az a KKV nyújthat be pályázatot, amely vállalja, hogy működő székhelyén, telephelyén, fióktelepén legalább 3 fő (15-64 év közötti) munkavállalóval bővíti a foglalkoztatottak számát úgy, hogy annak 2021. június havi átlagos statisztikai állományi létszámához képest a vállalkozás által foglalkoztatottak számának nettó növekedését kell eredményeznie.
- Támogatás minimum 3 fő, maximum 25 fő foglalkoztatásához igényelhető.
- A támogatás keretében alkalmazott munkavállalók tekintetében a KKV-nek vállalnia kell, hogy munkavállalóit határozatlan idejű munkaszerződéssel vagy a támogatott foglalkoztatási és a (nem támogatott) továbbfoglalkoztatás időtartamára (legalább 8+8 hónap) szóló határozott idejű munkaszerződéssel foglalkoztatja.

- A foglalkoztatotti létszám bővítése teljes munkaidőben vagy részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállalóval teljesíthető. Részmunkaidőben történő foglalkoztatás esetén a foglalkoztatás időtartama nem lehet 4 óránál kevesebb. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén a részmunkaidők összegének ki kell adni a vállalt létszám bővítést, tehát például 4 órás részfoglalkoztatás esetében 2 fő számít 1 fő foglalkoztatotti létszám bővítésnek.
- Új munkavállalók vonatkozásában a KKV-nek a támogatott foglalkoztatást követő továbbfoglalkoztatási kötelezettsége van. A támogatott foglalkoztatás ideje 8 hónap, a (nem támogatott) továbbfoglalkoztatási kötelezettség ideje a támogatott foglalkoztatási idővel megegyező idő, vagyis 8 hónap.
- A támogatást igénylő KKV-nak vállalnia kell, hogy a továbbfoglalkoztatási időszakban a munkavállaló munkaideje nem csökken, valamint a havi bruttó bére nem csökken a támogatás keretében folyósított bérköltség alá.
- A támogatott vállalkozásnak legkésőbb a támogatói okirat kiadását követő 90. napon belül, de legkésőbb 2022. március 31-ig igazolnia kell a teljes létszámnövekedést. Amennyiben a támogatott vállalkozás nem tesz eleget a fenti kötelezettségeinek, a Kincstár a támogatási összeg arányos csökkentését kezdeményezi, vagy amennyiben a támogatott vállalkozás a minimálisan elvárt 3 fős létszámnövekedést sem teljesíti, a támogatói okiratot visszavonja.
- A támogatott vállalkozás a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdheti a foglalkoztatást, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.
- Amennyiben a támogatott vállalkozás nem tesz eleget a minimálisan elvárt 3 fős létszám bővítés tekintetében annak, hogy a munkahely első betöltésétől számított legalább 16 hónapig az érintett területen fenntartja az adott álláshelyet, abban az esetben a Kincstár kezdeményezi a támogatástól való elállást és visszaköveteli a korábban kifizetett támogatás összegét.
- Amennyiben a létszám bővítés a minimális 3 fő alá csökken, a támogatott vállalkozásnak gondoskodnia kell a létszám bővülés minimális 3 főre történő pótlásáról.
- Amennyiben a munkavállaló munkaviszonya a támogatott foglalkoztatási vagy a továbbfoglalkoztatási időtartam alatt megszűnik, és a munkaviszony megszűnését követően a munkáltató helyére új munkavállalót alkalmaz, akkor a projekt folyamatosnak tekinthető, ebben az esetben a korábbi munkavállalóra fordított időarányos támogatás elszámolható és az új munkavállalóval kötött munkaszerződésben rögzítendő foglalkoztatási idő minimum az érintett álláshelyre vonatkozó foglalkoztatási kötelezettséggel érintett időszakból (16 hónapból) hátralévő időtartam.
- A foglalkoztatás bővítés a vállalkozás kevésbé fejlett régióban bejegyzett székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén kell, hogy megvalósuljon.
- A megvalósulási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtásáig kell a cégnyilvántartásba bejegyzésre kerülnie, a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától per- és igénymentesnek kell lennie (kivéve, ha a vállalkozás az igény jogosultja), továbbá alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. Bérelt telephely esetén határozatlan idejű, vagy legalább a továbbfoglalkoztatási időszak végéig szóló bérleti szerződéssel kell a vállalkozásnak rendelkeznie. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenységek elvégezhetőek a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra.
- A támogatott vállalkozásnak vállalnia kell, hogy regisztrál a köztartozásmentes adózói adatbázisba. A támogatói okirat kibocsátásának és a támogatás kifizetésének feltétele, hogy a támogatást igénylő szerepeljen a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

- A támogatott vállalkozásnak vállalnia kell, hogy az üres álláshelyeit az OFA NKft. KarrierM állásportálon rögzíti, és együttműködik az OFA NKft.-vel az állásportál igénybevétele során. Az álláshelyek KarrierM állásportálon való rögzítése minden vállalt álláshely esetén kötelező.
- A támogatott vállalkozásnak vállalnia kell, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.
- A támogatott vállalkozásnak vállalnia kell, hogy a kapacitásbővítés keretében foglalkoztatott új munkavállalóktól beszerzi a nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy foglalkoztatásukkal összefüggésében keletkezett dokumentumokat (a továbbadott támogatással összefüggő munkaadó együttműködési kötelezettségek teljesítése céljából), a munkáltató elektronikus úton a Kincstár felé továbbítja. Az adatkezelés tudomásulvételéről szóló nyilatkozat jelen Közlemény 1. sz. melléklete. Az új munkavállaló által aláírt nyilatkozatot a munkaszerződéssel együtt kell a támogatott vállalkozásnak benyújtania.
- A projekt keretében az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU Rendelet 1. sz. mellékletében foglalt közös kimeneti és eredménymutatók előállítására érdekében a rendeletben meghatározottak szerint a támogatott KKV-nak adatot kell szolgáltatnia a bevont célcsoport (új munkavállalók) tagjairól. Az adatgyűjtési kötelezettség a program azon résztvevőire vonatkozóan áll fenn, akiknek közvetlenül kedvez a beavatkozás, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadások különíthetők el. Az adatgyűjtés keretében a résztvevőkkel a projektbe való belépéskor, valamint a projektből való kilépéskor kérdőívet szükséges kitölteni a KKV-nak, majd a megadott adatokat az első időközi kifizetési igénylés, a második időközi kifizetési igénylés, illetve a záróelszámolás keretében fel kell tölteni. A támogatási kérelem benyújtásával a KKV ezen feltételeket magára nézve kötelezően elfogadja.
- A támogatott vállalkozásnak a működési tevékenységéhez szükséges megfelelő hatósági engedélyekkel rendelkeznie kell. A támogatott vállalkozás adatszolgáltatási kötelezettséggel rendelkezik a vállalt foglalkoztatás és fejlesztések alakulására vonatkozóan.

6. Támogatott vállalkozásokkal kapcsolatos jogosultsági elvárások

- 1) Támogatásban azon KKV-k részesülhetnek, amelyek
 - a. rendelkeznek legalább egy teljes (365 napot jelentő) beszámolóval lezárt üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
 - b. rendelkeznek legalább egy lezárt és a <https://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalon elérhető beszámolóval,
 - c. jogi forma szerint az alábbi kategóriákba tartoznak:
 - i. kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok és non-profit gazdasági társaságok (113 – Korlátolt felelősségű társaság, 114 – Részvénytársaság, 116 – Közkereseti társaság, 117 – Betéti társaság, 226 – Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe, 572 – 1 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság, 573 – Nonprofit részvénytársaság, 575 – Nonprofit közkereseti társaság, 576 – Nonprofit betéti társaság)
 - ii. kettős könyvvitelt vezető egyéni cégek (228 – egyéni cég)
 - iii. szövetkezetek (12 Szövetkezetek és 151 Közérdekű Nyugdíjas Szövetkezetek)
 - d. Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, szövetkezetek, egyéni cégek vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezetek vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei,

- e. az éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum 1 fő volt,
- f. a 651/2014/EU Bizottsági Rendelet I. Melléklete alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülnek;

- 2) A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.
- 3) A támogatás fogadására, pénzforgalmának lebonyolítására, illetve a visszafizetések teljesítéséhez legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásakor a vállalkozásnak rendelkeznie kell saját bankszámlával, illetve a vállalkozás cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy meghatalmazottjának ügyfélkapu regisztrációval.
- 4) A támogatott vállalkozásnak vállalnia kell, hogy regisztrál a köztartozásmentes adózói adatbázisba. A támogatói okirat kibocsátásának és a támogatás kifizetésének feltétele, hogy a támogatást igénylő szerepeljen a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A támogatási kérelem szakmai elbírálása jelen közlemény 2. sz. mellékletében szereplő szakmai szempontrendszer alapján történik. A támogatás csak olyan KKV-nak ítélt meg, mely a szakmai szempontrendszer értékelésekor legalább 60 pontot elér a maximálisan elérhető 100 pontból.

7. Nem támogathatók az alábbi vállalkozások

- Nem támogatható olyan vállalkozás, amely felnőtt tematikájú (különösen: szexuális tartalmú, illetve 18 év feletti vendégkört kiszolgáló) szolgáltatás és ahhoz kapcsolódó tevékenységet végez.
- Nem támogatható olyan vállalkozás, amely lízing tevékenységet végez.
- Nem támogatható az a projekt, amelynek keretében a támogatást igénylő a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét – kölcsönzési cél kivételével - bérbeadási célra kívánja felhasználni.
- Nem támogatható olyan vállalkozás, melynek foglalkoztatásbővítési megvalósítási helyszíne nem alkalmas a projekt megvalósítására.
- Nem támogatható olyan vállalkozás, melynek tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendeletben foglaltaknak.
- Nem támogatható, azaz nem adható ki támogatói okirat és nem folyósítható támogatás olyan vállalkozásnak, melynek köztartozása van.
- Nem támogatható olyan vállalkozás, amely végelszámolás, jogerős végzéssel elrendelt felszámolási-, csőd-, kényszertörlési, a megszüntetésére irányuló egyéb, vagy egyéb a támogatást igénylő fizetéseképtelenségével összefüggésben indult eljárás alatt áll.
- Nem támogatható olyan vállalkozás, mely nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése³ szerinti követelménynek.
- Nem nyújtható támogatás elsődleges mezőgazdasági termékek előállításához. Az elsődleges mezőgazdasági termékek vonatkozásában a jelen Közlemény 4. sz. melléklete az irányadó.
- A foglalkoztatás bővítéséhez kapcsolódó továbbadott támogatás keretében állományba vett személyek után egyidejűleg más forrásból támogatás nem nyújtható, e személyeket más projekt alapján fennálló foglalkoztatási kötelezettség nem érintheti.

³Költségvetési támogatás annak nyújtható, aki *

- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- c) *átlátható szervezetnek minősül.

- Nem támogatható olyan vállalkozás, amely 2021 júniusát követően csökkentette a létszámát. A foglalkoztatottak számának nettó növekedése elvárás szempontjából figyelmen kívül kell hagyni azon álláshelyek megüresedését, amely önkéntes kilépés, a munkaképesség megváltozása, öregségi nyugdíjazás, önkéntes munkaidő-csökkentés vagy kötelességszegés miatti jogszerű elbocsátás, a 2012. évi I. törvény (Mt.) 78. § (1) bekezdés szerinti azonnali hatályú felmondással történik, illetve a közfoglalkoztatottak számát.
- Nem támogatható olyan vállalkozás, amelynek a legutolsó két - csak egy lezárt üzleti évvel rendelkező támogatást igénylő esetében a legutolsó - lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója valamint az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentuma (pl. jegyzőkönyv, határozat) a <https://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapon nem elérhető.
- Nem nyújtható támogatás olyan támogatást igénylő részére, amely nem felel meg a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. Átmeneti támogatás alcímben foglalt rendelkezéseinek, ha átmeneti támogatási kategória alatt igényel támogatást.

8. A támogatott vállalkozás költségei elszámolhatóságának kezdete és vége

A költségek elszámolhatóságának kezdete a projekt megkezdésének napja, vagyis az új munkavállaló foglalkoztatásának megkezdésének napja:

- legkorábban a támogatási kérelem benyújtását követő nap,
- legkésőbb a támogatói okirat kiadását követő 90. napon, de legkésőbb 2022. március 31-ig.

A költségek elszámolhatóságának végső időpontja: a foglalkoztatás fenntartására vonatkozó kötelezettség lezárultát követő 30 nap, de legkésőbb 2023. július 31.

9. A vállalkozások számára nyújtott bérköltség támogatással kapcsolatos szabályok:

Bértámogatás: A KKV kapacitásbővítés keretében foglalkoztatott új munkavállalójának munkabére és jogszabályban meghatározott bérpótlékai, valamint a kapcsolódó szociális hozzájárulás mértéke. A bértámogatás elszámolhatóságára az alábbi szabályok vonatkoznak:

- a bérköltség és jogszabályban meghatározott bérpótlékok támogatott összege maximum havonta bruttó 309.000 Ft/fő/hó és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási.
- A támogatást igénylő az a) pontban meghatározottnál magasabb bért is megállapíthat az új munkavállaló részére, azonban a konstrukció keretében támogatást ebben az esetben is legfeljebb a 2. pontban meghatározott összegben vehet igénybe, vagyis az a) pontban meghatározott bérköltség feletti bérköltség nem támogatott, azt saját forrásból kell biztosítani.
- A támogatás a költségek fedezetére vagy fejlesztési célra folyósított támogatásnak minősül. A támogatást igénylő részére megítélt támogatás nem minősül bevételnek.

10. A vállalkozások számára nyújtott átalány támogatással kapcsolatos szabályok

A támogatást igénylő vállalkozás a 2. pontban leírtaknak megfelelően az új munkavállalók bérköltségének minimum 30%-a, maximum 40%-a mértékéig terjedő átalányban részesül az alábbi költségek fedezetére:

- Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság: Széchenyi2020 Kedvezményezett Tájékoztatói Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” szerint
- Eszközbeszerzés (új eszközök beszerzése beleértve a szállítást, üzembe helyezést, betanítást- közvetlenül az eszközhöz kapcsolódva).
- Immateriális javak beszerzése: harmadik féltől piaci áron megvásárolt szabadalmak és egyéb immateriális javak (pl. licenc, oltalom), valamint ezen immateriális javakhoz (szellemi termékekhez) kapcsolódó hasznosítási jogok bekerülési értéke, amennyiben a tranzakcióra a piaci feltételeknek megfelelően került sor.

A támogatott vállalkozás az átalány támogatást a fenti tevékenységekhez kapcsolódó költségek fedezése céljából kapja. **A támogatott vállalkozások részéről nem szükséges a fenti költségekről elszámolási bizonylat benyújtása a támogatás folyósításához az átalány jelleg miatt.**

11. A támogatási kérelem és az ügyfél-nyilvántartás

A támogatás igénylése egyben az ügyfél-nyilvántartási rendszerbe való bekerülést is jelenti. A Kincstár a támogatást igénylő vállalkozás törvényes képviselőjét vagy meghatalmazottját és a támogatást igénylő vállalkozást az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe hivatalból veszi nyilvántartásba. A támogatást igénylő által megadott személyes, valamint a vállalkozásra vonatkozó egyes adatokban bekövetkezett változásról a Kincstár a személyi- és lakcím nyilvántartásból, és a cégnyilvántartásból adatkapcsolaton keresztül értesül.

Az ügyfél-nyilvántartásba vételhez szükséges adatok megadása nem minősül a támogatási kérelem benyújtásának.

12. Támogatói Okiratba foglalt támogatási összeg meghatározása

- A támogatási kérelemben szereplő adatok alapján kerül meghatározásra a kötelezettségvállalás összege, ami két elemből áll:
 - a KKV által vállalt kapacitásbővítéshez kapcsolódó bértámogatásból, valamint
 - a KKV által, az új munkavállalók alkalmazása vonatkozásában vállalt munkaerőpiaci státusz alapján megállapított átalányból. Amennyiben a KKV új munkavállalóként regisztrált álláskeresőt alkalmaz, a munkaerőpiaci státusz igazolást az álláskeresőnek szükséges kérvényeznie az illetékes megyei kormányhivatal járási foglalkoztatási osztályánál.

A számítás módszertana az alábbi táblázat szerint alakul:

Bértámogatás	<ul style="list-style-type: none"> • A KKV által benyújtott támogatási kérelemben egy adott új munkavállalóra vonatkozóan a 8 hónapra tervezett bruttó bérköltség, bérpótlék és szociális hozzájárulási adó összege, figyelembe véve a felső korlátot (br. 309.000 Ft/fő/hó + szocho*8hó) • A KKV számára megítélt összes bértámogatás a tervezett 3-25 fő új munkavállaló fenti módon kiszámolt bértámogatásainak összege.
Átalányra megítélt támogatás	<ul style="list-style-type: none"> • A KKV által benyújtott támogatási kérelemben egy adott új munkavállalóra vonatkozóan vállalt foglalkoztatást közvetlen

	<p>megelőző munkaerőpiaci státusz jellemző alapján kiszámolt átalánytámogatás:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ bértámogatás * 0,3 ha az új munkavállaló tervezetten nem regisztrált álláskereső ○ bértámogatás * 0,35 ha az új munkavállaló tervezetten regisztrált álláskereső ○ bértámogatás * 0,4 ha az új munkavállaló tervezetten tartósan regisztrált álláskereső <ul style="list-style-type: none"> • A KKV számára megítélt összes átalánytámogatás a tervezett 3-25 fő új munkavállaló vonatkozásában fenti módon kiszámolt átalánytámogatások összege.
--	---

Támogatási kérelem jogosultsági feltételei:

- 6. pontban szereplő a) – g) jogosultsági feltételek teljesítése, valamint
- a jelen Közlemény 2. sz. mellékletében meghatározott szempontrendszer alapján az OFA Nkft. által végzett szakmai bírálaton való megfelelés. Megfelelt minősítés adható, amennyiben a szempontrendszer alapján meghatározott maximális pontszámból a 60 %-ot elérte a projekt.

A 6. pontban szereplő jogosultsági feltételek nem teljesítése, valamint szakmai szempontrendszernek való nem megfelelés esetén támogatás nem adható.

A Közlemény 2. sz mellékletében foglalt szakmai bírálati szempontrendszer alapján szakmailag támogatásra javasolt támogatási kérelem nem jelent alanyi jogosultságot a támogatásra. A támogatási kérelem a Magyar Államkincstár által - a rendelkezésre álló forrás, valamint a GINOP-5.3.17-21 felhívásban, jelen közleményben és a 187/2019 (VII.30.) Korm. rendeletben meghatározott jogosultsági és támogatási feltételek teljesülése alapján - meghozott döntés alapján kerül támogatásra.

A támogatói okiratot a Kincstár állítja ki a támogatási kérelemben szereplő, ellenőrzött adatok alapján. A támogatói okirat tartalmazza a KKV részére kapacitásbővítési céllal nyújtott támogatás maximális összegét, mely egyben a Kincstár részéről a kötelezettségvállalás mértéke, valamint tartalmazza a támogatás formáját. A támogatói okirat a támogatást igénylő KKV cégkapus tárhelyére kerül expedíálásra.

13. Előzetes kifizetés első részlete összegének meghatározása

Az előzetes kifizetést a támogatási kérelem benyújtásával igénylik a vállalkozások, a támogatói okirat kiküldése után kerül kifizetésre, külön kérelmet nem kell benyújtani.

A támogatói okirat kiadását követően előzetes kifizetés első részleteként a támogatói okiratban vállalt foglalkoztatottak bértámogatásának 60%-a erejéig történik a folyósítás.

Előzetes kifizetés összege	KKV részére megítélt bértámogatás *0,6
----------------------------	--

A támogatott vállalkozás, a támogatói okirat hatálybalépését követően a támogatási kérelemmel egyidejűleg igényelt, a fentiek szerint meghatározott mértékű előzetes kifizetésben részesül.

14. Első időközi kifizetés igénylés. Előzetes kifizetés második részletének folyósítása

A támogatásban részesülő KKV a támogatói okirat kiadását követő legkésőbb 90. napon a teljesített létszámnövekedést igazolja. A KKV a megkötött munkaszerződésekkel, az új munkavállalók korábbi munkaerőpiaci státuszára vonatkozó igazolással (foglalkoztatási szerv által kibocsátott hatósági bizonyítvánnyal) és a NAV számára történt munkavállalói bejelentéssel igazolja a kapacitásbővítéssel érintett valamennyi új álláshelyen, hogy ténylegesen megkezdődött a foglalkoztatás. A jelen kifizetés az előzetes kifizetés második, fennmaradó részletének kifizetése, mely a ténylegesen igazolt bértámogatás fennmaradó része.

A jogosultsági kritériumok fennállásának ellenőrzése, valamint a benyújtott igazolások ellenőrzését követően, az igazolt létszámbővülésre tekintettel, az alábbi módon történik az első időközi kifizetés.

Első időközi kifizetés összege	KKV által ténylegesen megvalósított létszámnövekedés alapján jogosult bértámogatás – előzetes kifizetés első részletének összege = előzetes kifizetés második részlete
--------------------------------	--

A vállalkozás által ténylegesen megvalósított kapacitásbővítés alapján számított bértámogatás és az előzetes kifizetés első részletének különbsége kerül kifizetésre. Amennyiben a ténylegesen megvalósított kapacitás bővítés alapján járó bértámogatás összege nem éri el az előzetes kifizetés első részletének összegét, akkor a KKV-nak visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Amennyiben a vállalkozás a támogatói okirat kiadását követő 90. napig nem teljesíti a vállalt kapacitásbővítést, akkor a Kincstár a ténylegesen foglalkoztatott új munkavállalók alkalmazásával arányosan csökkenti a támogatói okiratban szereplő, KKV számára nyújtott támogatási összeget. Amennyiben a támogatott vállalkozás a minimálisan elvárt 3 fős létszámnövekedést sem teljesíti, a támogatói okiratot a Kincstár visszavonja. (Lásd 19. fejezetben a támogatói okirat visszavonására vonatkozó tájékoztatást.)

A kifizetési igénylés elfogadásának feltételei:

- Adatszolgáltatás az új munkavállalók foglalkoztatásáról, korábbi munkaerőpiaci státuszáról,
- Meghirdetett és betöltött álláshelyek KarrierM portálon való korábbi megjelenítésének igazolása
- ESZA adatszolgáltatás az új munkavállalókról (ESZA belépési kérdőív),
- Munkavállalók nyilatkozatai az adatkezelés tudomásulvételéről
- Köztartozás mentesség.

15. Második időközi kifizetés igénylés és beszámoló

A támogatásban részesülő KKV-nak a támogatott foglalkoztatásban érintett munkavállalók bérkifizetéseiről a támogatott foglalkoztatási időszakot követő hónap 15. napjáig elszámolást kell benyújtania. Az időközi beszámolóban a KKV a munkaszerződésekkel, a pótoltt munkavállalók korábbi munkaerőpiaci státuszának igazolásával és a NAV számára történő munkavállalói bejelentésekkel igazolja a kapacitásbővítéssel érintett valamennyi új álláshelyen a 8 hónapos foglalkoztatást.

A jogosultsági kritériumok fennállásának ellenőrzése, valamint a benyújtott igazolások ellenőrzését követően, az igazolt foglalkoztatási kötelezettség teljesítésére tekintettel az alábbi módon történik a második időközi kifizetés.

Második időközi kifizetés összege	<p>KKV 8 hónapos megvalósított foglalkoztatási időszak adatai alapján kalkulált átalány támogatás összege és a korábban kifizetett bértámogatás fel nem használt összegének különbsége.</p> <p>Ahol</p> <ul style="list-style-type: none"> • az átalánytámogatás összege: a támogatási időszak végéig az adott álláshelyet betöltő személyek igazolt és elszámolásra benyújtott - ténylegesen felhasznált - támogatott foglalkoztatási bérköltségre jutó korábbi munkaerőpiaci helyzete alapján kiszámított átalány; • bértámogatás fel nem használt összege: ténylegesen megvalósított létszámnövekedésből adódóan a 8 hónapos támogatott foglalkoztatási időszak során a fel nem használt bértámogatási összeg
-----------------------------------	--

Amennyiben a kifizetendő átalánytámogatás összege nem éri el a visszatérítendő bértámogatás összegét, akkor a KKV-nak visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Amennyiben a vállalkozás nem teljesíti a támogatói okirat szerinti kapacitásbővítést, akkor a Kincstár arányosan csökkenti a támogatói okiratban szereplő, KKV számára nyújtott támogatási összeget.

A ténylegesen felmerült bérköltség alapjául szolgáltatott adatok ellenőrzését követően a Kincstár jogosulatlan igénybevételezt állapíthat meg.

A második időközi kifizetési igénylés elfogadásának feltételei:

- Adatszolgáltatás a pótoltt munkavállalók foglalkoztatásáról, korábbi munkaerőpiaci státuszáról,
- Meghirdetett és betöltött álláshelyek KarrierM portálon való korábbi megjelenítésének igazolása,
- ESZA adatszolgáltatás az új munkavállalókról (új munkavállalók esetén ESZA belépési és kilépési kérdőívek),
- Köztartozás mentesség.

16. Záró elszámolás

A támogatásban részesülő KKV záróelszámolást köteles benyújtani a 8 hónapos támogatott foglalkoztatás időtartamával megegyező időtartamú, 8 hónapos továbbfoglalkoztatási kötelezettség leteltét követő 30 napon belül, vagyis a legkésőbb a támogatói okirat kiadását követő 20. hónapban.

A záróelszámolás során a KKV munkaszerződésekkel, az új munkavállalók korábbi munkaerőpiaci státuszának igazolásával és a NAV számára történt munkavállalói bejelentésekkel igazolja a kapacitásbővítéssel érintett valamennyi új álláshelyen a 8 hónapos továbbfoglalkoztatási kötelezettség teljesítését.

A záróelszámolás ellenőrzése során a jogosultsági kritériumok fennállásának ellenőrzése, valamint a benyújtott igazolások ellenőrzését követően, az igazolt továbbfoglalkoztatási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése történik meg.

A záróelszámolás alapján kifizetés nem történik.

Amennyiben a záróelszámolás ellenőrzése során megállapítást nyer, hogy a támogatott KKV nem teljesítette a továbbfoglalkoztatási kötelezettségét, akkor a Kincstár a továbbfoglalkoztatási kötelezettség nem teljesítésének arányában visszakövetelést állapít meg.

17. A támogatott vállalkozásnak nyújtott támogatás állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében a kapacitásbővítéshez kapcsolódó (továbbadott) támogatás a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból átmeneti támogatásnak vagy csekély összegű támogatásnak minősül.

A támogatási kérelmet benyújtó KKV az álláshelyekre tervezett új munkavállalónként jelöli meg, hogy csekély összegű vagy átmeneti támogatás jogcímen kívánja igénybe venni a vissza nem térítendő támogatást.

Átmeneti támogatás jogcímen nyújtott támogatás maximum 25 fő foglalkoztatásához, csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatás maximum 17 fő foglalkoztatásához igényelhető. Amennyiben a támogatást igénylő a csekély összegű támogatásra vonatkozó támogatási keretet kimerítette a fennmaradó igényelt támogatásra átmeneti támogatás igényelhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy átmeneti támogatásról támogatási döntés 2022. június 30-ig hozható.

Az egyes állami támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok jelen közlemény 3. számú melléklete tartalmazza.

18. Az eljárással kapcsolatos általános szabályok

A benyújtott kérelmeket a Kincstár a Kincsinfo Nkft. és az OFA Nkft. támogatásával hatvan napon belül bírálja el. Amennyiben a kérelem elbírálásához más szerv adataira van szüksége, mely nem áll rendelkezésre, akkor a kérelem elbírálását a Kincstár felfüggeszti. A felfüggesztés időtartama az adatszolgáltatás teljesülését követő legfeljebb 15 napig tarthat. Ha a kérelem hiányos vagy egymásnak ellentmondó adatokat tartalmaz, vagy más okból hibás, akkor a Kincstár a támogatást igénylőt egyszeri alkalommal hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlás teljesítésére rendelkezésre álló határidő legalább 3 és legfeljebb 15 nap lehet és a határidő nem hosszabbítható meg. A határidőn túl teljesített hiánypótlást a Kincstár nem veszi figyelembe.

A támogatási kérelem elbírálása során és a támogatói okiratban foglaltak teljesítésének ellenőrzésére a Kincstár, a Kincsinfo Nkft, az OFA Nkft. valamint a Kincstár 187/2019. (VII. 30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó feladatainak teljesítését ellenőrizni jogosult szervek a kérelem benyújtását követően, a támogatási jogviszony fennállása alatt – a követelés megállapításához, valamint a megállapított követelés végrehajtásához való jog elévüléséig – helyszíni ellenőrzés lefolytatására jogosultak a támogatást igénylő székhelyén, telephelyén, fióktelepén.

A helyszíni ellenőrzés során ellenőrizni kell, hogy a támogatási kérelemben, valamint a támogatói okiratban foglaltak teljesítésével összefüggő adatok, tények, körülmények megfelelnek-e a valóságnak, és a jogosultsági, valamint támogathatósági feltételeknek. A támogatást igénylő köteles a helyszíni ellenőrzés során a megbízólevéllel rendelkező ellenőrökkel a helyszíni ellenőrzés szabályszerű lefolytatása érdekében együttműködni, az ellenőrzés véghezviteléhez szükséges felvilágosítást megadni, a támogatási kérelemmel, kifizetési igényléssel vagy beszámolóval kapcsolatos, valamint a támogatási jogviszonnyal összefüggésben keletkezett iratok eredeti példányát az ellenőrök kérésére rendelkezésre bocsátani.

A támogatási kérelmet el kell utasítani, vagy a támogatói okiratot vissza kell vonni, ha a támogatást igénylő a helyszíni ellenőrzést az akadályozás befejezésére vonatkozó felszólítás ellenére ismételtelen vagy továbbra is akadályozza, vagy azt teljes egészében meghiúsítja.

A támogatottnak a támogatási jogviszonnyal kapcsolatos iratokat a támogatói okirat kibocsátását követő 10 évig kell megőrizni.

19. Jogkövetkezmények

A támogatási jogviszony a teljesítést megelőzően csak vis maior (a támogatási jogviszony fennállása alatt a támogatást igénylőn kívül álló, előre nem látott, elháríthatatlan okból bekövetkező esemény miatt a támogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítése lehetetlenné vált), a támogatói okirat Kincstár általi visszavonása, valamint a támogatást igénylő támogatási jogviszonytól való elállása esetében szűnik meg.

A Kincstár a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatói okiratot visszavonja. Különösen az alábbi esetek járnak a támogatói okirat visszavonásával:

- bebizonyosodik, hogy a támogatást igénylő a Kincstár döntését érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltatott, vagy a támogatási jogosultság megállapítására, a támogatási kérelem, a kifizetési igénylés vagy egyéb kérelem, beszámoló elbírálására vonatkozó, a Kincstár döntését érdemben befolyásoló adatot eltitkolt, vagy valótlan nyilatkozatot tett,
- a támogatást igénylő megszegi a támogatói okiratban vagy a jogszabályokban foglalt bármely kötelezettségét,
- a támogatást igénylő nem tesz eleget a helyszíni ellenőrzés során együttműködési, ellenőrzéstűrési kötelezettségének,
- a támogatást igénylő végelszámolás, jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, kényszerőrlési, jogutód nélküli megszűnésre vezető egyéb eljárás vagy egyéb, a támogatást igénylő fizetéseképtelenségével összefüggésben indult eljárás alá kerül,
- a záró elszámolásról szóló döntés meghozatalakor a támogatást igénylő nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy köztartozás mentességét 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolással felszólításra sem igazolja.

Ha a Kincstár a támogatói okiratot visszavonja vagy a támogatást igénylő a támogatási jogviszonytól eláll vagy a támogatást igénylőnek egyéb okból kifolyólag visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a támogatást igénylő az addig folyósított támogatás összegét az Ávr⁴ rendelkezései szerinti ügyleti kamattal növelt mértékben, a visszafizetésre kötelezés közlésétől számított harminc napon belül köteles visszafizetni. A visszafizetési kötelezettség határidőben történő teljesítésének elmulasztása esetén a visszafizetendő támogatás összegét késedelmi kamat is terheli. A késedelmi kamat felszámítására az Ávr. rendelkezéseit kell alkalmazni. A Kincstárral szemben fennálló tartozás köztartozásnak minősül.

20. Kifogás benyújtása

A támogatást igénylő a Kincstár döntése ellen kifogást nyújthat be, ha a támogatói okirat kiadására vagy a támogatási kérelem elutasítására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére, a támogatási jogviszony megszüntetésére vonatkozó, továbbá a vis maior bejelentés elbírálása tárgyában hozott érdemi döntés jogszabálysértő (így pl. nem lehet kifogást benyújtani egy hiánypótlásra történő felszólítás ellen).

Nincs helye kifogás benyújtásának a támogatási kérelem forráshiány miatt történő elutasítása tárgyában hozott döntés, valamint a kifogás tárgyában hozott döntés ellen. A kifogás benyújtásának lehetőségéről szóló tájékoztatót – amennyiben az adott döntés ellen kifogás benyújtásának helye van – a döntés tartalmazza.

A Kincstár által küldött értesítésen szerepelni fog az, hogy az adott döntés ellen van-e helye kifogás benyújtásának.

⁴ Ávr: 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

A kifogást a támogatást igénylő a kifogásolt döntés közlésétől számított tíz napon belül egy alkalommal, elektronikus úton, a megsértett jogszabályhely, valamint a kifogás alapjául szolgáló indokok és a kifogást alátámasztó bizonyítékok megjelölésével nyújthatja be. A kérelem benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs.

A kifogást annak benyújtója mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta.

A kifogással megtámadott döntést hozó a kifogást megvizsgálja, és amennyiben a kifogás érdemi vizsgálat nélküli elutasításának vagy a kifogásra irányuló eljárás megszüntetésének nincs helye, és a kifogásnak nem ad helyt és annak megfelelően döntését nem módosítja vagy vonja vissza, az iratokat felterjeszti a kifogás elbírálására jogosultnak. Ezen eljárást 30 napon belül be kell fejezni.

A kifogással megtámadott döntést hozó a kifogást érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, ha a kifogást határidőn túl terjesztették elő, a kifogást nem az arra jogosult terjeszti elő, korábbival azonos tartalmú, ismételt kifogást terjesztenek elő, a kifogást olyan döntés ellen nyújtották be, amely ellen kifogás benyújtásának nincs helye, a kifogást nem a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással terjesztették elő, kivéve, amennyiben a vis maior kérelem benyújtása az arra jogosult által papír alapon történt.

A kifogás elbírálására jogosult a kifogást a felterjesztést követően 30 napon belül bírálja el. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejártá előtt a kifogás benyújtóját tájékoztatni kell.

21. Vonatkozó jogszabályok

A végrehajtás további szabályait az egyes továbbadott támogatások kihelyezésének részletes szabályairól szóló 187/2019. (VII. 30.) Korm. rendelet tartalmazza.

További vonatkozó jogszabályok

- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
- az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről 2009. évi CXV. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- a Magyar Államkincstárrol szóló 310/2017. (X.31.) Korm. rendelet
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet

Általános adatvédelmi rendelkezéseket tartalmazó jogszabályok

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet – a továbbiakban: GDPR)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény

22. Tájékoztatás

E-mailben a ginop@allamkincstar.gov.hu címen érdeklődhet.

Telefonos ügyfélszolgálat: +36-1-452-2903

A telefonos ügyfélszolgálat elérhetősége: hétfőcsütörtök: 8.00 -16:30, péntek: 8:00-14.00.

Személyes ügyfélszolgálatok elérhetőségeit a 8. sz. melléklet tartalmazza.

- 1 sz. melléklet Nyilatkozat adatkezelés tudomásulvételéről
- 2 sz. melléklet melléklet KKV kapacitásbővítő támogatás bírálat szakmai szempontrendszere
- 3 sz. melléklet Továbbadott támogatás tekintetében az egyes állami támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok
- 4 sz. melléklet: Elsődleges agrártermék annex lista
- 5 sz. melléklet: Nyilatkozat a csekély összegű támogatásról
- 6 sz. melléklet: Nyilatkozat átmeneti támogatásról
- 7 sz. melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról
- 8 sz. melléklet: Személyes ügyfélszolgálatok elérhetőségei