

Megállapodás száma:
Vármegye: *adatlap*
Választókerület:

MEGÁLLAPODÁS
egyéni jelölt támogatásáról

A Magyar Államkincstár székhelye:1054 Budapest, Hold u. 4.
adószám: 15329970-2-41,
törzskönyvi nyilvántartási szám: 329970,
képviseli a Magyar Államkincstár elnökének megbízásából:
igazgató

(a továbbiakban: **Kincstár**) és

...név..., (cím:)

(a továbbiakban: **Jelölt**)

az országgyűlési képviselők választása kampányköltségeinek átláthatóvá tételéről szóló 2013. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Kktv.), valamint az országgyűlési képviselők választása kampányköltségeinek támogatásáról szóló 69/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján az alábbiakban állapodnak meg:

1. Megállapodás tárgya

A Kktv. 1. §-a szerint az országgyűlési képviselők általános és időközi választásán az egyéni választókerületi képviselőjelöltnek a központi költségvetés **Ft, azaz forint összegű támogatást** nyújt, amely összeg a Kktv. 2. § (2) bekezdésének megfelelően jelen megállapodás megkötésével bocsátható a jelölt rendelkezésére.

2. A támogatás folyósítása és a kincstári kártya

- 2.1. A Kincstár az ... Ft összeget - a jelölt választókerülete szerinti megyéhez tartozó választási kincstári kártyafedezeti számlán keresztül - kincstári kártyán bocsátja a Jelölt rendelkezésére.
- 2.2. A Kincstár - a Jelölt jelen megállapodás megkötésekor tett választása szerint - a megállapodás megkötésének napjától számított 5 napon belül a Jelöltnek **postai úton megküldi/a megállapodás megkötésének helyén átadja** (a megfelelő kiválasztandó) a kincstári kártyát és a kártya PIN-kódját.
- 2.3. A Jelölt a támogatás összegét a jelölés nyilvántartásba vételének jogerőre emelkedését követően, legkésőbb a kampányidőszak végét követő harmadik munkanap 24.00 óráig, a Kincstár által számára biztosított kincstári kártyával fizetve, illetve a kincstári kártya fedezete terhére a Kincstár honlapján keresztül elérhető, a kártyakibocsátó internetes felületén kezdeményezett átutalással használhatja fel. Kincstári kártyáról készpénzfelvétel nem kezdeményezhető.

- 2.4. A Jelölt nem kezdeményezhet fizetést HUF-tól eltérő devizában meghatározott ellenérték megfizetésére, illetve külföldi értékesítő, szolgáltató által meghatározott deviza ellenérték megfizetésére.
- 2.5. A Jelölt a kincstári kártya fedezetének aktuális egyenlegéről a Kincstár szabályzatában foglaltak szerint tájékoztatást kérhet.
- 2.6. A kincstári kártya letiltásának feloldásáról a Jelölt kártyabirtokos kérelmére a kérelem beérkezését követő 1 napon belül a Kincstár gondoskodik. Amennyiben a Jelölt kártyabirtokos a letiltást elmulasztja, az ebből származó kár a Jelöltet terheli.
- 2.7. A kincstári kártya elvesztése, ellopása, használhatatlanná válása, megsemmisülése esetén a kártya pótlásáról, vagy a PIN-kód cseréjéről a Jelölt kártyabirtokos bejelentése alapján a bejelentést követő 5 napon belül a Kincstár gondoskodik. A kártyapótlás, illetve a kódcsere költségét az állam viseli.

3. Támogatás felhasználása

- 3.1. A támogatási összeg terhére **kifizetés kizárólag kincstári kártyával, vagy kincstári kártya terhére történő átutalással**, a kampányidőszak végét követő harmadik munkanap 24.00 óráig, a jelen megállapodás *2. számú mellékletében* részletezett **dologi kiadásokba tartozó, a kampánytevékenységgel összefüggésben elszámolható költségekről és igénybe vett szolgáltatásról, a Jelölt nevére kiállított bizonylat alapján** teljesíthető.
- 3.2. A támogatás felhasználását igazoló bizonylat a termék vagy szolgáltatás értékesítője által kiállított számla, számviteli bizonylat, amely tartalmazza:
 - a bizonylat megnevezését és sorszámát vagy egyéb más azonosítóját,
 - a vevő és az eladó nevét és címét,
 - az értékesített termék és/vagy szolgáltatás megnevezését,
 - az értékesített termék és/vagy szolgáltatás ellenértékét,
 - a bizonylat kiállításának időpontját.
- 3.3. A 3.2. pont szerinti számla, számviteli bizonylat kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint a kampányidőszak kezdetének dátuma, és nem lehet későbbi, mint a kampányidőszak végének dátuma.
- 3.4. A bizonylatokhoz kapcsolódó pénzügyi teljesítésnek a kampányidőszak végét követő harmadik munkanap 24.00 óráig meg kell történnie.

4. Támogatás elszámolása

- 4.1. A Jelölt a támogatás felhasználásáról szóló elszámolását az országgyűlési képviselők választása egyéni választókerületi eredményének jogerőre emelkedését követő **15 napon belül** nyújtja be a Kincstár Vármegyei Igazgatóság Állampénztári Irodájához (*cím:*).
- 4.2. A Jelöltnek az elszámolásához a támogatás felhasználását igazoló bizonylatok hiteles másolatát, és azok felsorolását tartalmazó, a jelen megállapodás *3. sz. mellékletében* található **számlaösszesítő adatlapot** kell csatolnia. A számlaösszesítőben a Jelöltnek minden kiadási tételhez részletes szöveges indoklást kell adnia az adott tétel felhasználási céljáról. A Jelölt nevére kiállított bizonylatoknak a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak meg kell felelniük, és a **Jelöltnek a bizonylatok eredeti példányán az egyéni választókerületét fel kell tüntetnie.**

A jelölt a bizonylatok másolatát aláírásával és „**Az eredetivel mindenben megegyező**” szöveg feltüntetésével hitelesíti.

- 4.3. Amennyiben a benyújtott elszámolás megfelelő, az elszámolás elfogadásáról az elszámolás beérkezésének napjától számított 8 napon belül a Kincstár határozatot hoz.
- 4.4. Amennyiben az elszámolás nem megfelelő, a Kincstár egyszeri hiánypótlás keretében felszólítja a Jelöltet az elszámolás kijavítására. A Jelölt a felszólítást követően 8 napon belül egyszer pótolhatja a hiányos, vagy a hibás elszámolását. Ha a Jelölt a hiánypótlását hibásan, vagy hiányosan nyújtja be, a Kincstár annak alapján vizsgálja az elszámolás szabályszerűségét. Ha a Jelölt a hiánypótlást határidőn túl nyújtja be, a Kincstár az abban foglaltakat a vizsgálatánál nem tudja figyelembe venni, a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.
- 4.5. Amennyiben az elszámolás részben, vagy egészben nem fogadható el, vagy a Jelölt az elszámolását határidőben nem nyújtja be, a Kincstár az elszámolás beérkezését, illetve elszámolás elmaradása esetén a hatósági eljárás megindítását követő 60 napon belül határozatban állapítja meg a visszafizetendő támogatás összegét. A Jelöltnek az összeget a Kincstár határozatában megjelölt számlára kell befizetni.
- 4.6. A Kincstár visszafizetendő összegként a nem rendeltetésszerűen felhasznált, vagy szabályszerűen el nem számolt összeg kétszeresét állapítja meg.
- 4.7. A Kincstár határozatában foglaltak ellen a Kktv. 8. § (6) bekezdése alapján fellebbezésnek helye nincs. Közigazgatási per a Közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 12. § (1) és 13. § (1) bekezdések szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Törvényszéken indítható.
- 4.8. A Kktv. 8/B. § (1) bekezdése szerint az országgyűlési képviselőhöz jutott jelölt támogatásának felhasználását az Állami Számvevőszék a választást követő egy éven belül hivatalból ellenőrzi a Kincstárnál, szükség esetén a Jelölnél.
Ha a számvevőszéki ellenőrzés a szabályoktól eltérő felhasználást állapít meg, akkor a Kincstár 5 napon belül - az ugyanazon ügyben korábban meghozott határozatának visszavonásával vagy módosításával - határozatban a jogsértéssel arányban álló, de legfeljebb a támogatás kétszeresét kitevő összeg befizetését írja elő.
- 4.9. Ha a Jelölt a befizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti, akkor a Kincstár a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál kezdeményezi a tartozás adók módjára történő behajtását.

5. Egyéb rendelkezések

- 5.1. Az országgyűlési képviselők választási kampányköltségeinek kezelése érdekében kibocsátott kincstári kártyák kibocsátásának alapja: a Kincstár, mint az OTP Bank Nyrt. jogügyi meghatalmazottja és a Jelölt által aláírt jelen megállapodás.
- 5.2. A Jelölt jelen megállapodás aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a támogatás felhasználása és ellenőrzése céljából a kincstári kártya kibocsátója és a Kincstár a jelen megállapodásban, és annak *1. számú mellékletében* megjelölt személyes adatokat és a végrehajtott tranzakciók adatait kezelhesse. A Kincstár az adatokat a megállapodás aláírásától számított 8 évig kezeli.
- 5.3. A Jelölt a jelen Megállapodás aláírásával tudomásul veszi, amennyiben az egyéni választókerületben leadott érvényes szavazatok legalább 2 %-át nem szerzi meg, vagy a választási eljárásról szóló törvény alapján kiesik - kivéve, ha a szavazás előtt elhunyt -, úgy a támogatást köteles visszafizetni.
- 5.4. A Jelölt a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 8 évig köteles megőrizni.

- 5.5. A Jelölt a jelen megállapodás aláírásával egyúttal nyilatkozik arról, hogy a kincstári szabályzatban és az annak részét képező Általános Szerződési Feltételek Választási Kincstári Kártyához (ÁSZF) foglaltakat megismerte és elfogadta.
- 5.6. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kktv., a Rendelet, a mindenkori kincstári szabályzat, a Polgári Törvénykönyv, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók
- 5.7. Jelölt tudomásul veszi, hogy az alábbi dokumentumok a Megállapodás érvényes részét képezik:
- ÁSZF,
 - Tájékoztató a szerződési feltételekről,
 - az OTP Bank Nyrt. vagy a Kincstár által a Megállapodásban, illetve a fent megjelölt dokumentumokban ilyennek minősített egyéb dokumentumok.
- 5.8. Jelen Megállapodást a Kincstár saját nevében, a választási kincstári kártya kibocsátásával kapcsolatban a kártyabirtokos és az OTP Bank Nyrt. között szükségszerű és jogi szempontból releváns viszonyok kapcsán és tekintetében a választási kártya kibocsátójának (OTP Bank Nyrt., székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585) meghatalmazottjaként írja alá, a Kincstár és az OTP Bank Nyrt. között kötött Keretmegállapodás alapján.
- 5.9. Jelen megállapodás 2 példányban készült.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Személyes adatok
2. sz. melléklet: Elszámolható dologi kiadások
3. sz. melléklet: Számlaösszesítő adatlap

Kelt,.....

« név »
igazgató
Magyar Államkincstár

« név »
Jelölt

A Jelölt személyes adatai:

Jelölt nevének előtagja:

Jelölt neve:

Születési előtagja:

Születési név:

Anyja nevének előtagja:

Anyja neve:

Születési hely:

Születési dátum:

Személyi azonosító:

Lakcím:

Személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvány típusa*:

Személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvány száma:

Adóazonosító jel:

Telefonszám:

E-mail cím:

Alulírott..... kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt,.....

.....
Jelölt

* személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvány (állandó vagy ideiglenes személyazonosító igazolvány), útleveél, kártya formátumú vezetői engedély

Ezen a rovaton kell elszámolni a vásárolt áruk és betétdíjas göngyölegek vételárát.

K32. Kommunikációs szolgáltatások

K321. Informatikai szolgáltatások igénybevétele

Ezen a rovaton kell elszámolni

a) a számítógépes rendszer tervezésére, az erre vonatkozó tanácsadásra, számítógéprendszer, illetve adatfeldolgozó berendezések kiépítésére, helyszíni irányítására, üzemeltetésére - ide értve a számítógépek üzembe helyezését, szoftverek telepítését is, ha azok nem részei azok vételárának -, valamint az ezeket segítő tevékenységekre irányuló szolgáltatás után fizetett vételárát,

b) a számítógépes programozásra, így különösen adatbázisok készítésére, szoftverek írására, meglévő alkalmazások módosítására és konfigurálására, ezek tesztelésére irányuló szolgáltatás után fizetett vételárát,

c) az informatikai eszközök, pénzkidó automaták (ATM), nem mechanikus működésű bolti kártyaleolvasó (POS) terminálok kölcsönzése, bérlete, lízingelése, javítása, karbantartása vételárát, díját,

d) a szoftverek kölcsönzésének, bérletének, lízingelésének vételárát, a felsőoktatási és a köznevelési intézmények jogtisza szoftver licenc biztosításával összefüggésben kifizetett összegeket,

e) az adatrögzítésre, adatfeldolgozásra, web-hozszingra irányuló szolgáltatás után fizetett vételárát,

f) a világhálón megjelenő oldalak, internetes portálok tervezésére, elkészítésére, működtetésére irányuló szolgáltatás után fizetett vételárát,

g) a számítógépek között megvalósuló adatátviteli célú távközlési kapcsolatok díjait, és

h) a számítógépes oktatásra irányuló szolgáltatás után fizetett vételárát.

K322. Egyéb kommunikációs szolgáltatások

Ezen a rovaton kell elszámolni a nem számítógépek között megvalósuló, nem adatátviteli célú távközlési - így különösen telefon, telefax, telex, mobil - díjakat, mobil telefonokhoz vásárolt kártyák vételárát, továbbá a műsorvételi, műsorközlési jogdíjak kiadásait.

K33. Szolgáltatási kiadások

K331. Közüzemi díjak

Ezen a rovaton kell elszámolni a villamosenergia, gázenergia, távhő- és melegvíz szolgáltatások díjait, a víz- és csatornadíjakat.

K332. Vásárolt ételmezés

Ezen a rovaton kell elszámolni az étkeztetésről szolgáltatás vásárlásával gondoskodó szervnél a konyha, étterem, büfé vagy más vendéglátóipari helyiség üzemeltetésére irányuló szolgáltatásért fizetett vételárát.

K333. Bérleti és lízing díjak

Ezen a rovaton kell elszámolni az informatikai eszközök kivételével a bérelt, operatív lízing keretében használt immateriális javak, tárgyi eszközök bérleti és lízingdíjait, valamint a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció keretében megvalósuló létesítmény igénybevétele miatt fizetett szolgáltatási díjat - ide értve a szolgáltatási díj részét képező egyéb költségeket (fűtés, világítás, takarítás stb.) is.

A rovaton elszámolt kiadásokat a beszámolóban a következő bontásban kell szerepeltetni:

a) ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció.

K334. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások

Ezen a rovaton kell elszámolni - az informatikai eszközök kivételével - a tárgyi eszközök, készletek idegen kivitelezővel végeztetett karbantartásáért és kisjavításáért fizetett vételárát.

K335. Közvetített szolgáltatások

Ezen a rovaton kell elszámolni az Szt. 3. § (4) bekezdés 1. pontja szerinti közvetített szolgáltatások beszerzése után fizetett vételárát.

A rovaton elszámolt kiadásokat a beszámolóban a következő bontásban kell szerepeltetni:

a) ebből: államháztartáson belül.

K336. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások

Ezen a rovaton kell elszámolni

a) azokat az egyébként jellemzően az államháztartás által kibocsátott komplex szolgáltatások - így különösen egészségügyi, oktatási (az informatikai oktatás kivételével), szociális szolgáltatások - vételárát, amelyeket államháztartáson kívüli szervezetek, személyek teljesítenek, és

b) más szellemi jellegű tevékenység szolgáltatásvásárlással történő ellátása miatt fizetett vételárakat, így különösen a tervezői, tanácsadói, ügyvédi, jogi segítői, fordító-, közjegyzői, közbeszerzési irodai díjakat.

K337. Egyéb szolgáltatások

Ezen a rovaton kell elszámolni a más rovaton nem szerepeltethető szolgáltatások vételárát, így különösen a raktározás, csomagolás, postai levél, csomag, távirat, postafiókbérlet, szállítás, bizományi tevékenység, takarítás, mosás és vegytisztítás, kéményseprés, rovarirtás vételárát, a közigazgatási alap- és szakvizsgáért és a kötelező közigazgatási továbbképzésért fizetett munkáltatói térítés ellenértékét, a pénzügyi, befektetési, biztosítóintézeti szolgáltatásokkal összefüggésben felmerülő díjakat, jutalékokat és más kiadásokat - ideértve a Kincstár által felszámított díjakat is -, ha azokat nem a személyi juttatások között kell megjeleníteni.

A rovaton elszámolt kiadásokat a beszámolóban a következő bontásban kell szerepeltetni:

a) ebből: biztosítási díjak.

K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások

K341. Kiküldetések kiadásai

Ezen a rovaton kell elszámolni

a) a foglalkoztatottak és a választott tisztségviselők belföldi és külföldi kiküldetéseivel kapcsolatos valamennyi, a személyi juttatások között nem elszámolható kiadást, így különösen az utazási- és szállásköltségeket, az elszámolható ételmezési és egyéb (például poggyásmegőrzés, telefon) kiadásokat, a saját személygépkocsi igénybevételevel kapcsolatos költségtérítést,

b) a tartós külszolgálathoz kapcsolódó kiadásokat, és

c) a foglalkoztatottakon és a választott tisztségviselőkön kívüli harmadik személyek utazásai költségeinek - így különösen sportolók, tudományos szakemberek hazai vagy nemzetközi rendezvényekre történő utazása - átvállalását vagy megtérítését, ha arra nem a harmadik személy részére biztosított támogatás kifizetésével kerül sor.

K342. Reklám- és propagandakiadások

Ezen a rovaton kell elszámolni a tevékenységet bemutató, népszerűsítő, és egyéb ismeretterjesztő célokat szolgáló reklám, marketing, propaganda, hirdetés, valamint a közvélemény-kutatások, médiafigyelési és médiaelemzési szolgáltatások beszerzése után fizetett vételárat.

K35. Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások

K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó

Ezen a rovaton kell elszámolni a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatás beszerzőjére áthárított előzetesen felszámított általános forgalmi adót.

K352. Fizetendő általános forgalmi adó

Ezen a rovaton kell elszámolni a termékek értékesítése, szolgáltatások nyújtása után az egyenes vagy fordított adózás szabályai szerint - a levonható általános forgalmi adót is figyelembe véve - megállapított általános forgalmi adó fizetési kötelezettséget.

K353. Kamatkiadások

Ezen a rovaton kell elszámolni:

a) a hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapír vásárlásakor a vételáron kívüli felhalmozott kamat összegét,

b) a felvett hitelek, kapott kölcsönök, visszatérítendő támogatások, hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapírok kibocsátásból fennálló tartozások és az azokhoz kapcsolódó kamat swap ügyletek, a váltótartozások után fizetett kamatot, ide értve a Gst. 3. § (1) bekezdés e) pontja szerinti ügyletek eladási és visszavásárlási ára különbözetét és a kölcsönbe vett értékpapír után fizetendő kölcsönzési díj összegében elszámolt kamatkiadást,

c) a lezárt kamat swap ügyletetek realizált veszteségét,

d) a pénzügyi lízing a keretében beszerzett eszközök után a lízingszerződésben kikötött tőkerészen felül teljesített törlesztéseket, és

e) a Kincstár által vezetett fizetési számlákon tartott pénzeszközök után fizetett kamatokat.

A rovaton elszámolt kiadásokat a beszámolóban a következő bontásban kell szerepeltetni:

a) ebből: államháztartáson belül,

b) ebből: kamat swap ügyletek kamatkiadásai.

K354. Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai

Ezen a rovaton kell elszámolni

a) év közben a valutakészletek, illetve a devizaszámlán lévő deviza forintra történő átváltása során realizált árfolyamveszteséget,

b) a névérték felett vásárolt hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapír névértéke és vételára közötti különbözetet,

c) a névérték felett visszavásárolt hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapír névértéke és vételára közötti különbözetet, és

d) a külföldi pénzértékre szóló kötelezettséghez kapcsolódó realizált árfolyamveszteséget.

A rovaton elszámolt kiadásokat a beszámolóban a következő bontásban kell szerepeltetni:

a) ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége,

b) ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete,

c) ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége.

K355. Egyéb dologi kiadások

Ezen a rovaton kell elszámolni

a) a behajthatatlan adott előlegeket,

b) a működési bevételek között elszámolt bevételek bármely okból, a bevétel elszámolását követő években történő visszafizetését,

c) az 1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözetet, ha a készpénzes kiadások teljesítésekor, bevételek beszedésakor nem határozható meg egyértelműen, hogy az mely rovathoz kapcsolódik, mivel a készpénzmozgás egynél több kiadási, illetve bevételi rovatot érintett,

d) a tevékenység ellátással kapcsolatban felmerülő adó-, vám-, illeték és más adójellegű befizetések, hozzájárulások teljesítését, ha azokat nem más rovaton kell elszámolni,

e) a tevékenység ellátással kapcsolatban felmerülő kötelező jellegű díjakat, így különösen a díjköteles utak használata ellenében fizetett használati díjat, pótdíjat, elektronikus útdíjat, a járművek műszaki vizsgáztatásának díját, a zöldkártya hatósági díját, a közbeszerzési díjat, a közbeszerzésről szóló törvényben előírt ajánlati biztosítékot, és

f) a más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadásokat, így különösen a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos végleges kiadásokat (például óvadék, foglaló, kötbér, jótállás, szavatosság, késedelmi kamat, a késedelmes vagy elmaradt teljesítés miatti kártérítés, behajtási költségátalány), a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért fizetett összegeket a K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések rovaton elszámolandó kiadások kivételével, az adóhatóság által kiszabott szankciókat, a fizetett késedelmi és önellenőrzési pótlékokat, bírságokat, a perköltséget, a követelések vásárlására fordított kiadásokat, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé megtérített kiadásokat, a pénztárhiányt.”

Számleaösszesítő adatlap

Jelölt neve:	
Megállapodás száma:	
Kampányidőszak kezdete-vége:	
Elszámolt összeg (Ft):	

Sorsz.	Számlea/egyéb bizonylat sorszáma	A számlea/egyéb bizonylat kiállítás dátuma	A termék értékesítőjének/a szolgáltatás nyújtójának megnevezése	Szolgáltatás/termék megnevezése	Pénzügyi teljesítés (kifizetés) dátuma	Felhasználás céljának indoklása*	Számlea/egyéb bizonylat összege (Ft)			Elszámolt támogatás Ft
							Nettó	ÁFA	Bruttó	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
..										
Összesen:										

Nyilatkozom, hogy a kapott támogatást szabályszerűen használtam fel, és a kincstári kártyát szabályszerűen használtam.

Kelt:.....

.....
Jelölt aláírása

* Kiegészítő az országgyűlési képviselők választása kampányköltségeinek támogatásáról szóló 69/2013. (XII. 29.) NGM rendelet 7. § (3) bekezdése, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm.rendelet 15. számú melléklet K.3. rovata alapján